

УДК 005:640.43(477)

Уляна Гузар

канд. екон. наук, доцент,

доцент кафедри готельно-ресторанного бізнесу

Микола Гнатюк

магістрант спеціальності «Готельно-ресторанна справа»

Львівський державний університет фізичної культури

імені Івана Боберського,

м. Львів

ВПРОВАДЖЕННЯ ЄВРОПЕЙСЬКИХ ПРАКТИК ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТУ У ЗАКЛАДАХ ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННОГО БІЗНЕСУ В УКРАЇНІ

Ефективне управління робочим часом має важливе значення для кожної команди закладу індустрії гостинності, оскільки забезпечує прозорість їхнього робочого часу. Це також життєво важливо для працівників, які працюють віддалено або ж здалека доїжджають до роботи, оскільки це дає їм змогу відстежувати свій робочий час та заслужені перерви.

З іншого боку, відстеження робочого часу допомагає дотримуватися місцевого трудового законодавства. З 2019 року компанії в країнах-членах ЄС зобов'язані вести облік щоденного робочого часу своїх співробітників, а у Великій Британії роботодавці повинні дотримуватися подібних законів.

У Великій Британії, відповідно до Положення про робочий час (1998 р.) роботодавці повинні вести облік щоденних і щотижневих робочих годин працівників протягом принаймні двох років. Записи мають бути точними та підтверджувати, що компанія дотримується закону, гарантуючи, що працівники не перевищують тижневий ліміт робочого часу, роблять достатні перерви тощо [25]. Такі закони спрямовані на уникнення помилок і зловживань, таких як понаднормової роботи або не виплати компенсації працівникам, які працюють позмінно поза контрактом.

Основною перешкодою для точного відстеження часу персоналу у закладах індустрії гостинності є природа робочого процесу. Наприклад, зміна графіків, роздільні зміни та зміни у вихідні дні та перерви між робочими годинами можуть ускладнити ведення табеля. Але сьогодні є багато інструментів, які можуть допомогти вирішити дану проблему.

Одним із таких рішень є використання програмного забезпечення для обліку робочого часу, розроблене спеціально для управління часом у сфері гостинності, наприклад Workforce від MAPAL. Таке програмне забезпечення забезпечує прозорість для співробітників, економить час менеджерів і допоможе компанії уникнути штрафів, забезпечуючи дотримання вимог.

Також така система, як Workforce, надзвичайно зручна, оскільки дозволяє відстежувати робочі години команди віддалено. Наприклад, водії, які доставляють їжу, можуть заїжджати та виходити зі своїх транспортних засобів, регіональні менеджери можуть стежити за кількома сайтами з одного додатку, а віддалені працівники можуть отримати переваги від більшого контролю та видимості свого робочого часу.

Відстеження робочого часу працівників на папері вже просто неможливе адже займає багато часу, ускладнює зберігання та доступ до записів і залишає надто багато місця для помилок.

Іншим сучасним методом відстеження робочого часу персоналу можна завдяки мобільним додаткам, розпізнаванню райдужної оболонки ока, QR-кодам тощо.

SmartHub від MAPAL є одним із найінноваційніших рішень для керування розкладом, що використовує відбитки пальців для реєстрації робочого часу та відвідуваності співробітників. Ця технологія дає змогу команді фіксувати час входу та виходу за допомогою відбитка пальця або QR-коду через додаток, і все це на власному пристрої. У ньому використовується програма для керування командою, яка дозволяє налаштувати швидкі опитування щодо робочого клімату, щоб можна було дізнатися, як почуваються працівники до та після зміни. Це робить вимірювання та відстеження задоволеності команди більш керованим і дозволяє вирішувати проблеми до їх виникнення.

Таким чином, програмне забезпечення є інтуїтивно зрозумілим і простим у використанні для працівників, незалежно від їхніх технологічних навичок, і надзвичайно зручним для менеджерів, що економить час і підвищує продуктивність. Саме тому ключем до ефективного управління часом у сфері гостинності є впровадження технології, яка допоможе дотримуватися вимог, зменшити витрати та підтримувати мотивацію команди.

Ключові слова: тайм-менеджмент, європейський досвід, програмне забезпечення, готельно-ресторанний бізнес.

Список використаних джерел:

1. Time management in hospitality: what is T&A and why is it so important? [Electronic resource]. – URL: <https://mapalos.com/en/resources/blog/time-management-in-hospitality-what-is-ta-and-why-is-it-so-important>.