

ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ
імені Івана Боберського

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

«Програмно-нормативні основи діяльності
науково-педагогічного працівника»

Силабус розроблений для аспірантів другого року навчання, галузі знань 24 «Сфера обслуговування», спеціальності 242 «Туризм».

Навчальна дисципліна входить до нормативного компоненту освітньої програми. Її викладають на II курсі у 3 семестрі очної та заочної форм навчання в аспірантурі. Відповідно до навчального плану дисципліні відведено 3 кредити. Загальна кількість годин - 90, з них для аспірантів очної форми навчання: аудиторних - 40 год., самостійної роботи - 50 год.; для аспірантів заочної форми навчання: аудиторних - 10 год., самостійної роботи - 80 год.; Матеріал поділено на 2 модулі, виокремлено 2 змістові модулі. Вид контролю - залік.

Керівник курсу



Ріпак Мар'яна Олексіївна - доцент кафедри теорії і методики фізичної культури, кандидат наук з фізичного виховання та спорту, доцент.

Контактна інформація:

Адреса: Львів, 79007, вул. Костюшка, 11, ЛДУФК імені Івана Боберського, авд. 201, тел. (032)2603257,

e-mail: m.ripak.27@gmail.com

Консультації: середа, п'ятниця 12:00-13:00, авд. 201

Опис дисципліни

Курс «Програмно-нормативні основи діяльності науково-педагогічного працівника» розроблено з урахуванням вимог до змісту підготовленості фахівців галузі 24 «Сфера обслуговування», спеціальності 242 «Туризм».

Метою викладання навчальної дисципліни «Програмно-нормативні основи діяльності науково-педагогічного працівника» є формування в аспірантів знань про діяльність науково-педагогічного працівника, формування широкої наукової ерудиції та розвиток здібностей творчого теоретичного мислення.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми, аспіранти повинні оволодіти такими загальними компетентностями:

ЗК 3. Здатність спілкуватися у професійному середовищі (усно і письмово) державною (українською) та іноземною мовою.

ЗК 9. Здатність до організації науково-педагогічної діяльності відповідно до чинних програмно-нормативних вимог.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми, аспіранти повинні оволодіти такими спеціальними компетентностями:

СК 11. Здатність здійснювати педагогічну діяльність у закладах вищої освіти із застосуванням різних форм та методів проведення навчальних занять, організувати самостійну роботу студентів.

СК 12. Уміння розробляти та оформлювати навчально-методичне забезпечення навчальних дисциплін, здійснювати підготовку навчальних та наукових видань за спеціальністю.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми, аспіранти повинні демонструвати такі програмні результати навчання:

ПРН 4. Вільно володіти державною мовою, усно і письмово спілкуватися нею у професійному середовищі, організувати і здійснювати ефективні комунікації на різних рівнях.

ПРН 11. Володіти знаннями щодо закономірностей і принципів організації освітнього процесу у закладах вищої освіти, навичками планування і організації різних форм навчальних занять, а також самостійної роботи студентів.

ПРН 12. Уміти планувати і організувати науково-педагогічну діяльність у закладах вищої освіти, розробляти необхідну документацію; знати нормативно-правові основи організації вищої освіти в Україні та міжнародні стандарти у цій сфері.

Навчальний контент

№	Теми, форми (методи) навчання	Результати навчання	Зміст практичних робіт	Форма контролю	Література
1	Стандарти вищої освіти за спеціальністю 242 «Туризм». (лекція для аспірантів денної форми навчання) <ul style="list-style-type: none"> •Мультимедійна лекція, •Семінар (робота в малих групах або «Акваріум»), •Самостійна робота аспіранта 	Знати структуру і зміст стандарту вищої освіти; характеризувати стандарт вищої освіти за спеціальністю 242 «Туризм» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.	Ознайомитись із стандартами вищої освіти за спеціальністю 242 «Туризм».	Виступ з доповіддю, участь в обговоренні («Акваріум»)	1, 2, 3, 6, 7, 8, 22, 23, 24, 25
2	Професійна діяльність науково-педагогічних працівників. (лекція для аспірантів денної і заочної форм) <ul style="list-style-type: none"> • Мультимедійна лекція • Семінар («Акваріум»), • Самостійна робота аспіранта 	Знати: характеристику нормативно-правових документів для формування кваліфікаційних характеристик професій (посад) науково-педагогічних працівників навчальних закладів; складові компетентності науково-педагогічних працівників; кваліфікаційні характеристики посад науково-педагогічних працівників.	Ознайомитись із нормативно-правовими документами, в яких розглядаються питання кваліфікаційних характеристик посад науково-педагогічних працівників.	Записи в зошиті, виступ з доповіддю, участь в дискусії (під час роботи в малих групах/«Акваріум»)	1, 4, 5, 12
3	Наукова та	Знати мету і завдання наукової та	Підготувати інформацію про	Виступ з	1, 13, 16, 21,

©Ріпак М.О.

©Кафедра ТiМФК

	<p>інноваційна діяльність науково-педагогічних працівників. (лекція для аспірантів денної і заочної форм навчання)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мультимедійна лекція (прес-конференція), • Семінар («Мозковий штурм», або робота в парах), • Самостійна робота аспіранта 	<p>інноваційної діяльності; питання інтеграції наукової та інноваційної діяльності закладів вищої освіти і наукових установ; організацію наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності науково-педагогічних працівників; організаційні форми провадження наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності; перелік основних видів наукової роботи науково-педагогічних працівників.</p>	<p>організацію наукової діяльності науково-педагогічних працівників; організаційні форми провадження наукової діяльності; перелік основних видів наукової роботи науково-педагогічних працівників</p>	<p>доповіддю, участь в обговоренні («Акваріум», або «Мозковий штурм»)</p>	<p>26</p>
4	<p>Особливості та проблеми наукової діяльності науково-педагогічних працівників. (лекція для аспірантів денної форми навчання)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мультимедійна лекція, • Семінар (довідь-візуалізація), • Самостійна робота аспіранта, • Тестування (Moodle) 	<p>Знати особливості наукової діяльності науково-педагогічних працівників; організацію науково-дослідної роботи студентів.</p>	<p>Підготувати інформацію про особливості організації науково-дослідної роботи студентів.</p>	<p>Виступ з доповіддю, участь в обговоренні, реферат</p>	<p>1, 9, 12</p>

5	<p>Функції, права та обов'язки науково-педагогічних працівників. (лекція для аспірантів денної форми навчання)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мультимедійна лекція (прес-конференція), • Семінар («Незакінчені речення»), • Самостійна робота аспіранта 	<p>Знати функції науково-педагогічних працівників; права та обов'язки науково-педагогічних працівників; питання підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників.</p>	<p>Ознайомитись із правами та обов'язками науково-педагогічних працівників.</p>	<p>Записи в зошиті, участь в обговоренні</p>	<p>1, 4, 14</p>
6	<p>Академічний кейс науково-педагогічного працівника: реалії і перспективи. (лекція для аспірантів денної форми навчання)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мультимедійна лекція • Семінар (ділова гра, або «Мікрофон», або робота в парах), • Самостійна робота аспіранта 	<p>Знати, що таке академічний кейс науково-педагогічного працівника; проблеми формування академічного кейса науково-педагогічного працівника; академічний кейс як відкритий (незавершений) проект.</p>	<p>Ознайомитись із поняттям академічного кейсу науково-педагогічного працівника та проблемами його формування.</p>	<p>Записи в зошиті, виступ з доповіддю</p>	<p>11, 16, 18, 21, 27, 29</p>
7	<p>Оцінка роботи викладача як</p>	<p>Знати, як оцінюється діяльність науково-педагогічного працівника у</p>	<p>Ознайомитись з питанням оцінки ефективності роботи</p>	<p>Виступ з доповіддю</p>	<p>14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 28</p>

	елемент системи забезпечення якості вищої освіти. (лекція для аспірантів денної і заочної форм навчання) <ul style="list-style-type: none"> • Мультимедійна лекція (прес-конференція), • Семінар (ділова гра, або «Мікрофон», або робота в парах), • Самостійна робота аспіранта 	західних країнах; оцінка ефективності роботи професорсько-викладацького складу в Україні.	професорсько-викладацького складу за кордоном і в нашій країні.		
8	Професійна готовність науково-педагогічного працівника до педагогічної діяльності. (лекція для аспірантів денної форми навчання) <ul style="list-style-type: none"> • Мультимедійна лекція, • Семінар (дискусія у вигляді ток-шоу), • Самостійна робота аспіранта 	Знати основи педагогічного спілкування науково-педагогічного працівника; питання професійної кваліфікації науково-педагогічного працівника.	Підготувати інформацію про педагогічне спілкування науково-педагогічного працівника та його професійну кваліфікацію.	Конспект, участь в обговоренні	12, 14, 16, 20, 21, 27
9	Особливості методичної	Знати напрями педагогічної діяльності у вищій школі; складові педагогічної	Ознайомитись з напрямками педагогічної діяльності у	Конспект, участь в обговоренні	1, 12, 14, 16

	<p>діяльності науково-педагогічних працівників. (лекція для аспірантів денної форми навчання)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мультимедійна лекція, • Семінар (ділова гра, або «Мікрофон», або робота в парах), • Самостійна робота аспіранта 	<p>діяльності науково-педагогічних працівників та їх змістовне наповнення.</p>	<p>вищій школі</p>		
10	<p>Психолого-педагогічна модель науково-педагогічного працівника та шляхи її реалізації. (лекція для аспірантів денної форми навчання)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мультимедійна лекція • Семінар («Акваріум», або «Мозковий штурм»), • Самостійна робота аспіранта, • Тестування (Moodle) 	<p>Знати психолого-педагогічні особливості становлення й розвитку психологічної компетентності науково-педагогічних працівників; сучасна психолого-педагогічна модель науково-педагогічного працівника та передумови її формування; шляхи реалізації професійних якостей науково-педагогічного працівника.</p>	<p>Підготувати доповідь на тему «Шляхи реалізації професійних якостей науково-педагогічного працівника».</p>	<p>Реферат</p>	<p>9, 10, 15, 20</p>

Літературні джерела

1. Закон України «Про вищу освіту» // Відомості Верховної Ради України. – 2014. – № 1556-VII.
2. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. - Наказ Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 р. № 600 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 30.04.2020 р. № 584). - Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstva-osviti-i-nauki-ukrayini/metodichni-rekomendaciyi-vo>
3. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 242 «Туризм» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. - Наказ Міністерства освіти і науки України від 04.10.2018 р. № 1068. - <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/242-Turizm-bakalavr.21.01.22.pdf>
4. Закон України «Про охорону праці» [Електронний ресурс] // Відомості Верховної Ради України (ВВР). – 1992. – № 49. – с. 668. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2694-12>.
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» [Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>];
6. Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» [Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-п/page>]
7. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» [Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>];
8. Національний класифікатор України: «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009: 2010 [Режим доступу: <http://www.ukrstat.gov.ua/>];
9. Ортинський В.Л. Педагогіка вищої школи: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / В.Л. Ортинський. – К.: Центр учбової літератури, 2009. – 472 с.
10. Туркот Т.І. Педагогіка вищої школи: навч. посібник / Т.І. Туркот. – К.: Кондор, 2011. – 628 с.
11. Балабанова Л. В. Управління персоналом / Л. В. Балабанова, О. В. Сардак. – Донецьк: ДонДУЕТ, 2006. – 471 с.
12. Рашкевич Ю. М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти [Режим доступу: <file:///D:/Users/Dell/Downloads/BolonskyiProcessNewParadigm HE.pdf>]
13. Бублій Г. А. Система управління діяльністю вищих навчальних закладів в Україні / Г. А. Бублій // Держава та регіони. Серія: Економіка та підприємництво. – 2011. – № 1. – С. 186–191.

14. Васильєва Т. А., Леонов С. В., Багмет К. В. Вітчизняний досвід оцінки ефективності науково-педагогічних працівників [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://dspace.uabs.edu.ua/bitstream/123456789/5213/1/vasileva.pdf>

15. Виноградський М. Д. Управління персоналом: навч. посіб. Для ВНЗ / М. Д. Виноградський, С. В. Беляєва, А. М. Виноградська та ін. – К.: ЦНЛ, 2008. – 504 с.

Допоміжна

16. Гаращук О. Підвищення якості підготовки кадрів – фундаментальна місія вищої школи / О. Гаращук, В. Куценко, І. Содоль // Вища школа. – 2013. – № 2. – С. 22-36.

17. Загорій А. М. Особливості ефективного управління академічним персоналом ВНЗ / А. М. Загорій // Економічний вісник Донбасу. – 2011. – № 1 (23). – С. 176–180.

18. Канюк В. М. Менеджмент персоналу: навч. посібник / В. М. Канюк, В. М. Петюх, С. О. Цимбалюк та ін. – К.: КНЕУ, 2010. – 398 с.

19. Європейська кредитна трансферна накопичувальна система: Довідник користувача [Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_ECTS_Users_Guide-2015_Ukrainian.pdf].

20. Крушельницька О. В. Управління персоналом: Навчальний посібник. / О. В. Крушельницька, Д. П. Мельничук. – Вид. друге, перероблене й доповнене. – К.: Кондор, 2005. – 308 с.

21. Лумпієва Т. П., Волков О. Ф. Оцінка якості діяльності викладача [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://194.44.242.244/Portal/Soc_Gum/Npdntu_pps/2009_3/lumpieva.pdf

22. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003: 2010ДК 003:2010 [Режим доступу: <http://www.dk003.com>];

23. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) [Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_ESG_2015.pdf];

24. Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації [Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_rozroblennya_osv_program_2014_tempus_office.pdf];

25. Національний освітній глосарій: вища освіта [Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_glossariy_Visha_osvita_2014_tempus-office.pdf];

26. Січко Т. В. Електронні системи управління вищими навчальними закладами України / Т. В. Січко, О. А. Ковальчук // Збірник наукових праць ВНАУ. Серія: Економічні науки. – 2013. – №4 (81). – С. 208–217.

27. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд [Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf]

28. Хриков Є. М. Аналіз та оцінка діяльності ректорів [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.experts.in.ua>

29. Чернишова Є. Р. Розвиток кадрового потенціалу навчальних закладів системи вищої освіти: зарубіжний досвід / Є. Р. Чернишова // Порівняльно-педагогічні студії. – 2012. – №2 (12). – С. 68-80.

Політика щодо академічної доброчесності

Плагіат та інші форми нечесної роботи недопустимі. При запозиченні інформації – обов'язково послатися на джерело. Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%. Списування під час контрольних робіт та заліку заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування (наприклад, програма Moodle).

Політика щодо дедлайнів та перескладання

Роботи, які здаються із запізненням без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Відпрацювання лекційних та семінарських занять здійснюється протягом двох тижнів з моменту пропуску заняття або отримання незадовільної оцінки на занятті. Перескладання модулів відбувається із дозволу відділу аспірантури за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний). Перескладання заліку відбувається із дозволу відділу аспірантури.

Політика щодо відвідування

Відвідування лекційних, семінарських занять є обов'язковим. У разі пропуску 1/3 занять аспірант *не допускається* до підсумкового контролю. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, підготовка або участь у змаганнях) навчання може відбуватись *в он-лайн формі* за погодженням із керівником курсу.

Політика оцінювання

Умови допуску до підсумкового контролю

- відвідування (або відпрацювання) усіх занять;
- наявність конспекту лекції чи самопідготовки;
- активна і продуктивна участь у семінарських заняттях (відповіді на запитання, доповнення);
- складання підсумкових тестів зі змістовних модулів 1 і 2.
- вчасне виконання домашніх завдань.

Аспірант може отримати додаткові бали за участь у конференціях, конкурсах і олімпіадах, за публікування наукових статей.

Система оцінювання та вимоги

Загальна система оцінювання курсу. Участь в заняттях впродовж семестру складає 100% від загальної оцінки. Залік – усний згідно з переліком питань.

Лекційні заняття. Лекції проходять у мульти-медіа супроводі. Проте презентації не будуть доступними для ознайомлення після лекційного заняття. Тому важливо робити записи під час лекційних занять. Це дозволить запам'ятати ключові деталі. Що найважливіше – дозволить зосередитися на найважливішій інформації, уважніше слухати і критично сприймати подану інформацію. Нотатки не повинні бути надто детальними. Вони повинні бути достатніми для відтворення інформації у пам'яті після лекції. Якщо ви не робили нотаток під час лекції, то очікую, що ви їх зробите під час самостійного вивчення конкретної теми. Тексти лекцій представлені в репозитарії бібліотеки ЛДУФК імені Івана Боберського <http://repository.ldufk.edu.ua/handle/34606048/20063>.

Семінарські заняття. На семінарських заняттях обов'язково мати зошит, ручку. Для якісного засвоєння навчального контенту семінару важливо вчасно виконати домашні письмові завдання (до відповідної теми). Розраховую на попередню підготовку до розгляду навчальних питань, активну участь під час їх обговорення, складання тестів до змістовних модулів 1 і 2 передбачених на семінарських заняттях 4 та 10.

Вимоги до домашніх робіт. Завдання для домашніх завдань, вимоги до них та терміни їх подання оголошують наприкінці кожної лекції. Вони подані у репозитарію бібліотеки ЛДУФК імені Івана Боберського <http://repository.ldufk.edu.ua/handle/34606048/5047>.

Розподіл балів, які отримують аспіранти очної форми навчання

Критерії оцінки	Модулі
-----------------	--------

	1	2	Максимальна сума балів
Активність на занятті: виступи, доповнення, участь у диспутах (0-5 бала за заняття)	25	25	50
Підсумкова контрольна робота, тести	15	15	30
Реферат	10	10	20
Максимальна сума за модуль	50	50	100

Розподіл балів, які отримують аспіранти заочної форми навчання

Критерії оцінки	Модулі		
	1	2	Максимальна сума балів
Активність на занятті: виступи, доповнення, участь у диспутах (0-5 бала за заняття)	5	5	10
Підсумкова контрольна робота, тести	25	25	50
Реферат	20	20	40
Максимальна сума за модуль	50	50	100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
68-74	D	задовільно	
61-67	E		
35-60	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Завдання для підсумкового контролю

1. Характеристика нормативно-правових документів для формування кваліфікаційних характеристик професій (посад) науково-педагогічних працівників.
2. Складові компетентності науково-педагогічних працівників.
3. Кваліфікаційні характеристики посад науково-педагогічних працівників.

4. Мета і завдання наукової та інноваційної діяльності у закладах вищої освіти.
5. Організаційні форми провадження наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності.
6. Особливості наукової діяльності науково-педагогічних працівників.
7. Організація науково-дослідної роботи студентів.
8. Функції науково-педагогічних працівників.
9. Робочий час науково-педагогічних працівників.
10. Права науково-педагогічних працівників.
11. Обов'язки науково-педагогічних працівників.
12. Підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників.
13. Гарантії науково-педагогічним працівникам.
14. Стандарти вищої освіти спеціальності 242 «Туризм».
15. Проблеми формування академічного кейса науково-педагогічного працівника.
16. Оцінка ефективності роботи професорсько-викладацького складу в Україні.
17. Професійна кваліфікація науково-педагогічного працівника.
18. Педагогічне спілкування науково-педагогічного працівника.
19. Складові педагогічної діяльності науково-педагогічного працівника та їх змістовне наповнення.
20. Система забезпечення якості вищої освіти.

Електронне навчання в системі MODLE

©Ріпак М.О.
©Кафедра ТiМФК