

ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ
ІМЕНІ ІВАНА БОБЕРСЬКОГО

КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ ТА МЕНЕДЖМЕНТУ

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Курс-тренінг «Креативний менеджмент»

галузь знань 07 “Менеджмент та адміністрування”

спеціальності 073 “Менеджмент”

факультет : Туризму

рівень освіти: Бакалавр

Львів – 2020 р.

Робоча програма з дисципліни Курс-тренінг “Креативний менеджмент”
для студентів спеціальності 073 “Менеджмент”

Розробник: д.е.н., проф. Н.Ф.Павленчик

Навчальна програма затверджена на засіданні кафедри економіки та менеджменту Львівського державного університету фізичної культури імені Івана Боберського

Протокол від «10» 12 2020 року № 5

Завідувач кафедри

(підпис)

Н.Ф.Павленчик

(прізвище та ініціали)

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань 07 “Менеджмент та адміністрування” Спеціальність 073 „Менеджмент“	Нормативна (цикл професійної та практичної підготовки)	
Модулів – 1	-	Рік підготовки:	
Змістових модулів –		4-й	5-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання _____ - _____.		Семестр	
Загальна кількість годин – 90		8-й	5-й
Тижневих годин для денної форми навчання: - аудиторних – 4 - самостійної роботи студента – 2	Рівень вищої освіти: <i>бакалавр</i>	Лекції	
		-	-
		Семінарські	
		40 год.	10 год.
		Практичні	
		-	-
		Лабораторні	
		-	-
		Самостійна робота	
		50 год.	80 год.
Індивідуальні завдання			
-	-		
Вид контролю: іспит			

Статус дисципліни – обов’язкова.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Стійкий та ефективний розвиток підприємства забезпечується лише впровадженням інноваційних технологій: розробкою та впровадженням нових товарів чи послуг, розширення ринку збуту та бази потенційних клієнтів, скорочення рівня витрат. Усе це неможливо без ефективної організації роботи креативного підходу до управління. Саме успішний креативний менеджмент дає можливість підприємству сформувати позитивний імідж, підвищити конкурентоспроможність, ефективніше використовувати обмежені ресурси, збільшити прибуток.

Креативний менеджмент передбачає нестандартні підходи, відмінні від загальноприйнятих.

Креативний менеджмент пов'язаний з розвитком інших напрямків менеджменту: управління персоналом, стратегічний менеджмент, інноваційний менеджмент, «самоменеджмент», організаційна культура підприємства.

Основою креативного менеджменту є генерація нових ідей, пошуки неординарних рішень для досягнення успіху компанії, країни, організації. Креативний менеджмент розкриває творчі здібності людини, на противагу традиційному адмініструванню, яке не спонукає до виявлення ініціативи, а зосереджується на строгих правилах.

Предметом вивчення науки «Креативний менеджмент» - є вивчення закономірностей креативної управлінської діяльності, дослідження самого креативного процесу та управління ним.

Об'єктом вивчення креативного менеджменту є організована (індивідуальна чи спільна) творча діяльність людей, об'єднаних спільними цілями.

Завдання курсу – надати знання студентам щодо процесу управління та роботи в команді, навчити їх творчо підходити до вирішення різноманітних завдань на рівні колективу структурного підрозділу та

підприємства загалом, усвідомити роль та значення творчого підходу до управління, прищепити вміння оволодіти новими спеціальними знаннями, сприяти формуванню економічного мислення, відповідно до вимог ринкової економіки і навчити студентів методики проведення економічних досліджень та вміння здійснити економічні обґрунтування прийняття господарських рішень.

Компетентності, які забезпечує курс-тренінг.

1) загальні компетентності:

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.

ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

2) фахові компетентності:

СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.

СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.

СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

Програмні результати навчання:

ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

ПРН 21. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ЗАНЯТТЯ 1. Креативність у менеджменті

ЗАНЯТТЯ 2. Особистість і творчість

ЗАНЯТТЯ 3. Інноваційність та генерування нових ідей

ЗАНЯТТЯ 4. Креативне мислення

ЗАНЯТТЯ 5. Креативне середовище на підприємстві

ЗАНЯТТЯ 6. Корпоративна культура і відповідальність

ЗАНЯТТЯ 7. Проблеми, їх визначення та аналіз

ЗАНЯТТЯ 8. Креативні рішення та креативність у прийнятті рішень

ЗАНЯТТЯ 9. Керівник чи лідер

ЗАНЯТТЯ 10. Стили керівництва

ЗАНЯТТЯ 11. Креативне лідерство

ЗАНЯТТЯ 12. Мотивація працівників

ЗАНЯТТЯ 13. Асертивна комунікація

ЗАНЯТТЯ 14. Івент-менеджмент

ЗАНЯТТЯ 15. Мистецтво самопрезентації

ЗАНЯТТЯ 16. Тайм-менеджмент

ЗАНЯТТЯ 17. Управління енергією

ЗАНЯТТЯ 18. Діловий етикет та ведення переговорів

ЗАНЯТТЯ 19. Стрес-менеджмент

ЗАНЯТТЯ 20. Емоційне вигорання

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма					заочна форма						
	усього	у тому числі				усього	у тому числі					
		л	п	с	інд		с.р.	л	п	с	інд	с.р.
ЗАНЯТТЯ 1. Креативність у менеджменті	4			2		2	4			0,5		3,5
ЗАНЯТТЯ 2. Особистість і творчість	5			2		3	5			0,5		4,5
ЗАНЯТТЯ 3. Інноваційність та генерування нових ідей	4			2		2	4			0,5		3,5
ЗАНЯТТЯ 4. Креативне мислення	4			2		2	4			0,5		3,5
ЗАНЯТТЯ 5. Креативне середовище на підприємстві	4			2		2	4			0,5		3,5
ЗАНЯТТЯ 6. Корпоративна культура і відповідальність	4			2		2	4			0,5		3,5
ЗАНЯТТЯ 7. Проблеми, їх визначення та аналіз	4			2		2	4			0,5		3,5
ЗАНЯТТЯ 8. Креативні рішення та креативність у прийнятті рішень	4			2		2	4			0,5		3,5
ЗАНЯТТЯ 9. Керівник чи лідер	5			2		3	5			0,5		4,5
ЗАНЯТТЯ 10. Стили керівництва	4			2		2	4			0,5		3,5
ЗАНЯТТЯ 11. Креативне лідерство	5			2		3	5			0,5		4,5
ЗАНЯТТЯ 12. Мотивація працівників	5			2		3	5			0,5		4,5
ЗАНЯТТЯ 13. Асертивна комунікація	4			2		2	4			0,5		3,5
ЗАНЯТТЯ 14. Івент-менеджмент	5			2		3	5			0,5		4,5
ЗАНЯТТЯ 15. Мистецтво самопрезентації	5			2		3	5			0,5		4,5
ЗАНЯТТЯ 16. Тайм-менеджмент	5			2		3	5			0,5		4,5
ЗАНЯТТЯ 17. Управління енергією	5			2		3	5			0,5		4,5
ЗАНЯТТЯ 18. Діловий етикет та ведення переговорів	5			2		3	5			0,5		4,5
ЗАНЯТТЯ 19. Стрес-менеджмент	5			2		3	5			0,5		4,5
ЗАНЯТТЯ 20. Емоційне вигорання	4			2		2	4			0,5		3,5
Усього годин	90			40		50	90			10		80

5. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ-ТРЕНІНГІВ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1.	ЗАНЯТТЯ 1. Креативність у менеджменті	2	0,5
2.	ЗАНЯТТЯ 2. Особистість і творчість	2	0,5
3.	ЗАНЯТТЯ 3. Інноваційність та генерування нових ідей	2	0,5
4.	ЗАНЯТТЯ 4. Креативне мислення	2	0,5
5.	ЗАНЯТТЯ 5. Креативне середовище на підприємстві	2	0,5
6.	ЗАНЯТТЯ 6. Корпоративна культура і відповідальність	2	0,5
7.	ЗАНЯТТЯ 7. Проблеми, їх визначення та аналіз	2	0,5
8.	ЗАНЯТТЯ 8. Креативні рішення та креативність у прийнятті рішень	2	0,5
9.	ЗАНЯТТЯ 9. Керівник чи лідер	2	0,5
10.	ЗАНЯТТЯ 10. Стилi керівництва	2	0,5
11.	ЗАНЯТТЯ 11. Креативне лідерство	2	0,5
12.	ЗАНЯТТЯ 12. Мотивація працівників	2	0,5
13.	ЗАНЯТТЯ 13. Асертивна комунікація	2	0,5
14.	ЗАНЯТТЯ 14. Івент-менеджмент	2	0,5
15.	ЗАНЯТТЯ 15. Мистецтво самопрезентації	2	0,5
16.	ЗАНЯТТЯ 16. Тайм-менеджмент	2	0,5
17.	ЗАНЯТТЯ 17. Управління енергією	2	0,5
18.	ЗАНЯТТЯ 18. Діловий етикет та ведення переговорів	2	0,5
19.	ЗАНЯТТЯ 19. Стрес-менеджмент	2	0,5
20.	ЗАНЯТТЯ 20. Емоційне вигорання	2	0,5
Разом		40	10

6. САМОСТІЙНА РОБОТА*

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1.	ЗАНЯТТЯ 1. Креативність у менеджменті	2	3,5
2.	ЗАНЯТТЯ 2. Особистість і творчість	3	4,5
3.	ЗАНЯТТЯ 3. Інноваційність та генерування нових ідей	2	3,5
4.	ЗАНЯТТЯ 4. Креативне мислення	2	3,5
5.	ЗАНЯТТЯ 5. Креативне середовище на підприємстві	2	3,5
6.	ЗАНЯТТЯ 6. Корпоративна культура і відповідальність	2	3,5
7.	ЗАНЯТТЯ 7. Проблеми, їх визначення та аналіз	2	3,5
8.	ЗАНЯТТЯ 8. Креативні рішення та креативність у прийнятті рішень	2	3,5
9.	ЗАНЯТТЯ 9. Керівник чи лідер	3	4,5
10.	ЗАНЯТТЯ 10. Стилi керівництва	2	3,5
11.	ЗАНЯТТЯ 11. Креативне лідерство	3	4,5
12.	ЗАНЯТТЯ 12. Мотивація працівників	3	4,5
13.	ЗАНЯТТЯ 13. Асертивна комунікація	2	3,5
14.	ЗАНЯТТЯ 14. Івент-менеджмент	3	4,5
15.	ЗАНЯТТЯ 15. Мистецтво самопрезентації	3	4,5
16.	ЗАНЯТТЯ 16. Тайм-менеджмент	3	4,5
17.	ЗАНЯТТЯ 17. Управління енергією	3	4,5
18.	ЗАНЯТТЯ 18. Діловий етикет та ведення переговорів	3	4,5
19.	ЗАНЯТТЯ 19. Стрес-менеджмент	3	4,5
20.	ЗАНЯТТЯ 20. Емоційне вигорання	2	3,5
Разом		50	80

* - самостійна робота передбачає опрацювання лекційного матеріалу, підготовку до семінарських занять, написання реферату або підготовку презентації.

8. ІНДИВІДУАЛЬНІ НАВЧАЛЬНО-ДОСЛІДНІ ЗАВДАННЯ (не передбачено)

9. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Оцінювання якості знань студентів здійснюється шляхом поточного і підсумкового (семестрового) контролю за 100-бальною шкалою оцінювання, за шкалою ECTS та національною шкалою оцінювання.

Поточне оцінювання – це оцінювання навчальних досягнень студента (рівень теоретичних знань та практичні навички з тем) під час проведення аудиторних занять (семінарських, практичних), організації самостійної роботи та активності студента на занятті.

Поточне оцінювання реалізується у формі опитування, тестування, експрес-контролю, контролю засвоєння навчального матеріалу, запланованого на самостійне опрацювання студентом тощо. При цьому студент набирає бали за роботу на практичних заняттях, виконання самостійної та індивідуальної роботи. Студенти, які брали участь у науковій діяльності, отримують додаткові бали.

Підсумковий тест (іспит) проводиться у формі семестрового іспиту (відповіді на питання (письмові, тестові) та розв'язання практичних завдань, які представлені в екзаменаційному білеті).

10. ЕКЗАМЕНАЦІЙНІ ВИМОГИ

1. Значення та зміст креативного менеджменту.
2. Актуальність запровадження креативного менеджменту.
3. Завдання креативного менеджменту.
4. Чинники, які формують креативність менеджера.
5. Творчий потенціал особистості.
6. Риси креативної особистості.
7. Що таке генерація ідей?
8. Методи пошуку ідей.
9. Чотиристадійна модель творчого процесу Г.Уоллеса.
10. Мислення в креативному менеджменті.
11. Види творчого мислення.
12. Стилi креативного мислення.
13. Зв'язок креативності з інтелектом.
14. Методи активізації творчого мислення.
15. Формування креативного середовища.
16. Основні завдання формування креативного середовища.
17. Корпоративна культура компанії.
18. Етапи побудови корпоративної культури.
19. Типи корпоративної культури.

20. Функції корпоративної культури.
21. Проблеми, їх виникнення.
22. Креативне вирішення проблем.
23. Управлінські рішення на підприємстві.
24. Вимоги до управлінських рішень.
25. Класифікація управлінських рішень.
26. Етапи підготовки креативних управлінських рішень.
27. Керівник на підприємстві.
28. Обов'язки керівника.
29. Професійні якості ефективного керівника.
30. Ділові якості ефективного керівника.
31. Особистісні якості ефективного керівника.
32. Ознаки хорошого керівника.
33. Лідер в колективі.
34. Типи керівників.
35. Стилi керівництва.
36. Правила хорошого керівника.
37. Хто такий креативний лідер ?
38. Рівні лідерства.
39. Функції лідера.
40. Лідерство, влада, вплив, партнерство.
41. Мотивація працівників.
42. Мотиваційні чинники.
43. Етапи розробки і впровадження мотиваційної системи.
44. Асертивна комунікація.
45. Стратегії асертивності.
46. Принципи асертивної особистості.
47. Що таке івент-менеджмент?
48. Особливості роботи івент-менеджера.
49. Напрямки івент-менеджменту.
50. Основні принципи івент-менеджменту.
51. Самопрезентація – її зміст та мета.
52. Основні правила само презентації.
53. Способи невербальної ефективноi само презентації.
54. Що таке тайм-менеджмент.
55. Методи тайм-менеджменту.
56. Особиста енергія, її значення.
57. Енергетичні джерела особистості.
58. Управління життєвою енергією.
59. Конфлікти та конфліктні ситуації на підприємстві.
60. Самомотивація, її зміст.

61. Етикет та його види.
62. Особливості ділового етикету.
63. Принципи ділового етикету.
64. Правила ділового етикету.
65. Стрес, його ознаки.
66. Як боротися із особистим стресом?
67. Емоційне вигорання, його зміст.
68. Симптоми емоційного вигорання.
69. Ознаки емоційного вигорання.
70. Як впоратися з емоційним вигоранням ?

11. РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ РОЗПОДІЛ БАЛІВ ЗА ВИДАМИ КОНТРОЛІВ

Форма навчання / Теми занять	Поточне оцінювання			Підсумковий тест (іспит)	Підсумкова оцінка
	Разом	Семинарські заняття	Самостійна робота Презентація		
Денна форма навчання	150	100	50	50	100*
Заняття 1.	150	0-5	50	50	100
Заняття 2.		0-5			
Заняття 3.		0-5			
Заняття 4.		0-5			
Заняття 5.		0-5			
Заняття 6.		0-5			
Заняття 7.		0-5			
Заняття 8.		0-5			
Заняття 9.		0-5			
Заняття 10.		0-5			
Заняття 11.		0-5			
Заняття 12.		0-5			
Заняття 13.		0-5			
Заняття 14.		0-5			
Заняття 15.		0-5			
Заняття 16.		0-5			
Заняття 17.		0-5			
Заняття 18.		0-5			
Заняття 19.		0-5			
Заняття 20.		0-5			
Заочна форма навчання	50	40	10	50	100
Заняття 1.	50	0-2	10	50	100
Заняття 2.		0-2			
Заняття 3.		0-2			
Заняття 4.		0-2			
Заняття 5.		0-2			
Заняття 6.		0-2			
Заняття 7.		0-2			
Заняття 8.		0-2			

Заняття 9.		0-2			
Заняття 10.		0-2			
Заняття 11.		0-2			
Заняття 12.		0-2			
Заняття 13.		0-2			
Заняття 14.		0-2			
Заняття 15.		0-2			
Заняття 16.		0-2			
Заняття 17.		0-2			
Заняття 18.		0-2			
Заняття 19.		0-2			
Заняття 20.		0-2			

* - розраховується як середньоарифметичне значення кількості балів поточного оцінювання та підсумкового тесту (іспиту):

$$\text{Підсумкова оцінка} = \frac{\text{Поточне оцінювання} + \text{Підсумковий тест(іспит)}}{2}$$

Самостійна робота – форма організації навчального процесу, яка передбачає виконання завдань здобувачем вищої освіти під методичним керівництвом викладача, але без його безпосередньої участі.

Індивідуальна робота - форма організації навчального процесу, яка забезпечує реалізацію творчих можливостей здобувача вищої освіти через індивідуально спрямований розвиток його здібностей, науково-дослідну роботу і творчу діяльність.

Наукова робота – виконане під керівництвом викладача наукове дослідження тієї чи іншої проблеми, яке відповідає науковим принципам, має певну структуру, містить результати власного пошуку, власні висновки.

Іспит – форма підсумкового контролю засвоєння студентом теоретичного та практичного матеріалу з окремої навчальної дисципліни за семестр, що проводиться як контрольний захід під час екзаменаційної сесії.

Шкала оцінювання (національна та ECTS)

Сума балів	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
68-74	D	задовільно	
61-67	E		
35-60	FX	незадовільно	не зараховано
0-34	F		

13. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

ОСНОВНА

1. Брич В.Я., Корман М.М. Креативний менеджмент: підруч. – Тернопіль : ТНЕУ, 2018. – 220 с
2. Назарова Г. В. Сотнікова Ю. В. Креативна економіка та менеджмент : навчальний посібник [Електронний ресурс]. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. – 160 с.
3. Окорський В. П., Валюх А. М. Креативний менеджмент: Підручник. – Рівне : НУВГП, 2017. – 344 с.

ДОДАТКОВА

1. Бажал Ю. М. Інноваційне підприємництво: креативність, комерціалізація, екосистема : навч. посібник / ред. Ю. М. Бажал. – Київ : Пульсари, 2015. – 278 с.
2. Божидарнік Т.В., Василик Н.М. Креативний менеджмент: навч. посібник. – Херсон: «ОЛДІ-ПЛЮС», 2014. – 498 с.
3. Діловий етикет: навчальний посібник для самостійного вивчення дисципліни / Уклад. Д.А. Мірошніченко, А.М. Зленко. Бориспіль: Ризографіка, 2019. 216 с.
4. Довгань Л.Є., Ситник Н.І. Креативний менеджмент: навч. посібник. – К: ВД «Винниченко», 2014. – 248 с.
5. Ємельяненко Л. М. Конфліктологія : навч. посіб. / Є Л. М. Ємельяненко, Л. В. Торгова, А. М. Гриненко ; за заг. ред. В. М. Летюха, Л. В. Торгової. – К. : КНЕУ, 2003. – 315 с.
6. Менеджмент: практикум. Навчальний посібник / За ред. Овсянюк-Бердадіної О. Ф. – Тернопіль: Економічна думка, 2019 – 78 с.
7. Свидрук І. І. Креативний менеджмент. Навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 224 с.
8. Кірсанов К. Креативний та евристичний менеджмент / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.ovsem.com>
9. Корисний посібник для креативного підприємництва. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://platforma-msb.org/wpcontent/uploads/2017/05/nesta_toolkit_ukrainian_version_full_book.pdf