

П.І. \_\_\_\_\_  
№ групи \_\_\_\_\_  
Спеціальність \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

## ТЕСТИ ОС WINDOWS

1. Ярлик – це:
  - a. копія файлу чи папки;
  - b. каталог;
  - c. графічне зображення шляху до папки чи файлу.
  
2. Папка, в якій тимчасово зберігаються знищені файли називається:
  - a. корзина;
  - b. оперативна;
  - c. портфель.
  
3. Основними відмінностями ОС Windows від MS DOS є:
  - a. наявність ярликів;
  - b. відсутність в ОС Windows командного рядка;
  - c. наявність вікон та піктограм.
  
4. Для управління станом вікна використовують кнопки:
  - a. закрити, розгорнути, згорнути;
  - b. лише закрити та відкрити;
  - c. закрити, змінити розміри.
  
5. Для розміщення вікон зручним способом потрібно:
  - a. перетягнути їх в потрібне місце мишкою;
  - b. через контекстне меню панелі завдань задати потрібну опцію;
  - c. викликати головне меню ОС Windows.
  
6. Вікно вважають активним, якщо:
  - a. воно розгорнуте на весь екран;
  - b. воно має виділений заголовок;
  - c. знаходиться біля кнопки «Пуск».
  
7. В інтерфейс вікна входять:
  - a. кнопка «Пуск»;
  - b. панель управління та панелі інструментів;
  - c. заголовок, меню, панелі інструментів
  
8. Змінити розміри вікна можна:
  - a. через головне меню ОС WINDOWS;
  - b. зачепивши мишкою за край вікна
  - c. використавши комбінацію клавіш Alt+Shift.
  
9. Перемістити вікно на робочому столі можна:
  - a. зачепивши мишкою за заголовок вікна;
  - b. за допомогою клавіш пересування курсором;
  - c. вказавши потрібні параметр з клавіатури.

10. Відкрити головне меню ОС Windows можна:
  - a. використавши комбінацію клавіш CTRL+F2;
  - b. клацнувши мишкою по кнопці «Пуск»;
  - c. клацнувши мишкою по піктограмі «Мій комп'ютер»;
  
11. Контекстне меню відкривають, клацнувши мишкою по:
  - a. об'єкту лівою мишкою;
  - b. об'єкту правою мишкою;
  - c. піктограмі «Кошик».
  
12. Відформатувати дискету в ОС Windows можна виконавши дії:
  - a. Мій комп'ютер, клацнути правою клавішею миші по піктограмі диску a:, у контекстному меню вибрати функцію Форматувати:
  - b. відкрити головне меню через кнопку «Пуск» і знайти функцію Форматувати:
  - c. перейти в OS MS DOS і набрати команду Format a:
  
13. Який з наведених способів копіювання файлів в ОС Windows неможливий:
  - a. відкрити вікно Мій комп'ютер, знайти потрібний файл і виконати дії Файл/Відправити;
  - b. відкрити вікно Мій комп'ютер, знайти потрібний файл, потім відкрити вікно Мій комп'ютер ще раз і знайти каталог, куди потрібно копіювати файл; потрібний файл підчепити мишкою і перетягнути в інше вікно;
  - c. клацнути правою клавішею мишки по робочому столі і в контекстному меню, яке відкрилось вибрати функцію Копіювати.
  
14. Створити нову папку в ОС Windows можна:
  - a. відкривши контекстне меню і активізувати функцію Створити;
  - b. відкривши вікно Мій комп'ютер і виконавши дії Файл/Створити;
  - c. використавши або спосіб пункту а), або спосіб пункту б).
  
15. Щоб увійти в програму Провідник потрібно:
  - a. виконати наступні дії Пуск/Програми/Стандартні/Провідник;
  - b. відкрити контекстне меню, клацнувши правою клавішею миші по робочому столі і вибрати Провідник;
  - c. виконати дії Мій комп'ютер/Файл/Провідник.
  
16. Щоб змінити ім'я файлу чи каталогу потрібно:
  - a. активізувати об'єкт і набрати нове ім'я в командному рядку;
  - b. активізувати об'єкт у вікні Мій комп'ютер і виконати дії Файл/Перейменувати;
  - c. виконати дії Пуск/Стандартні/Переіменувати.
  
17. Для перегляду характеристики файлу (розмір, дата, час створення, тип) у вікні Мій комп'ютер потрібно:
  - a. активізувати команди Вид/Список;
  - b. активізувати команди Вид/Таблиця;
  - c. активізувати команди Вид/Дрібні значки.
  
18. Щоб змінити властивості робочого столу потрібно:
  - a. викликати контекстне меню робочого столу і вибрати пункт Властивості;
  - b. викликати пункт меню Пуск/Виконати;
  - c. відкрити меню Мій комп'ютер і вибрати пункт Сервіс.

19. Щоб відформатувати дискету потрібно:
  - a. відкрити вікно Мій комп'ютер, активізувати диск A: і виконати дії Файл/Форматувати;
  - b. лише увійти в режим емуляції OS MS DOS і подати команду format A:
  
20. Щоб знайти потрібний файл чи папку потрібно:
  - a. перейти з однієї папки в іншу у програмі Провідник;
  - b. вибрати команду Пуск/Найти;
  - c. виконати дії Мій комп'ютер/Мережеве оточення.