

Львівський державний університет фізичної культури

Кафедра української та іноземних мов

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**«іноземна мова за професійним спрямуванням»**

(шифр і назва навчальної дисципліни)

спеціальність 073 «менеджмент»

освітньо-кваліфікаційний рівень «бакалавр»

факультет туризму; післядипломної та заочної освіти

Укладач: Стифанишин І. М.

Обговорено та затверджено  
на засіданні кафедри  
української іноземних мов  
Протокол № 20 від 2 липня 2018 р.

Завкафедри

\_\_\_\_\_ доц. Романчук О. В.

2018 рік

### 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни				
		денна форма навчання			заочна форма навчання	
Кількість кредитів: <b>14</b>	Галузь знань: <u>«іноземна мова за професійним спрямуванням»</u> <u>(англійська)</u> (шифр і назва)	Нормативна				
		Рік підготовки 1-й				
Модулів: <b>4</b>	Напрямок підготовки: 073 <u>«менеджмент»</u> (шифр і назва)	Семестр				
		1-й	2-й	наст. сесія	1-й	2-й
Змістових модулів: <b>4</b>	Спеціальність (професійне спрямування):	Практичні				
		60 год.	72 год.	8 год.	8 год.	8 год.
Індивідуальне науково-дослідне завдання  (назва)	Освітньо-кваліфікаційний рівень: <u>«бакалавр»</u>	Самостійна робота				
		20 год.	30 год.	20 год.	20 год.	60 год.
Загальна кількість годин: <b>435</b>		Індивідуальні завдання				
		20 год.	23 год.	-	30 год.	71 год.
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи студента – 4		Вид контролю				
		модуль	залік	-	модуль	залік
		Рік підготовки 2-й				
		Семестр				
		3-й	4-й	3-й	4-й	
		Практичні				
		60 год.	72 год.	4 год.	4 год.	8 год.
		Самостійна робота				
		15 год.	25 год.	30 год.	74 год.	
		Індивідуальні завдання				
		15 год.	23 год.	30 год.	60 год.	
		Вид контролю				
		модуль	залік	залік	залік	
		Рік підготовки 3-й				
		Семестр				
		5-й	6-й	5-й	6-й	
		Практичні				
		Самостійна робота				
		Індивідуальні завдання				
		Вид контролю				

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

### Мета:

- *Практичне оволодіння усним (монологічним, діалогічним) мовленням та читанням.*

### Завдання:

- *Розширення словникового запасу, вивчення загальноживаної, спеціальної, наукової, термінологічної лексики.*
- *Актуалізування знань з теми усного мовлення.*
- *Оволодіння навичками письмового перекладу, реферування та анотування літератури з фаху.*
- *Удосконалення навичок аудіювання.*
- *Розвиток словесно-логічного мислення, удосконалення знань мови.*
- *Практичне володіння усним мовленням: продуктивне спілкування із використанням нових ЛО.*
- *Реалізація іншомовної комунікативної компетенції.*

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен **знати:**

- *терміни галузі менеджмент;*
- *граматичні форми та конструкції.*

### вміти:

- *читати оригінальну літературу з фаху з метою отримання інформації та передачі іноземною чи рідною мовою;*
- *вилучати фактичну інформацію з озвучених автентичних текстів;*
- *скласти анотацію до прочитаного тексту, передати його зміст;*
- *здійснити письмовий вибірковий переклад;*
- *вести бесіду іноземною мовою в обсязі тематики курсу, брати участь у диспутах, діалогах, полілогах.*

### 3. Програма навчальної дисципліни

#### Модуль 1

Змістовий модуль 1.

Тема 1. „ *Робота в офісі* ”

Тема 2. „ *Діловодство* ”

Тема 3. „ *Бізнес планування* ”

#### Модуль 2

Змістовий модуль 2.

Тема 4. „ *Фінансові трансакції* ”

Тема 5. „ *Структура офісу. Телефонні переговори* ”

Тема 6. „ *Ділове спілкування. Кореспонденція* ”

Тема 7. „ *Розподіл обов'язків між персоналом* ”

#### Модуль 3

Змістовий модуль 3.

Тема 8. „ *Організація праці* ”

Тема 9. „ *Міжнародна співпраця* ”

Тема 10. „ *Працевлаштування* ”

#### Модуль 4

Змістовий модуль 4.

Тема 11. „ *Кар'єрний ріст та припинення трудової діяльності* ”

Тема 12. „ *Проведення переговорів* ”

Тема 13. „ *Організація командної роботи* ”

Тема 14. „ *Подорож літаком* ”

## 4. Структура навчальної дисципліни

## Рік підготовки 1-й

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	пр	лаб	інд	с.р.		л	пр	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Модуль 1</b>												
<b>Змістовий модуль 1.</b>												
Тема 1. <i>„Робота в офісі ”</i>	35	-	22	-	6	7	27	-	5	-	10	12
Тема 2. <i>„Діловодство ”</i>	32	-	18	-	7	7	29	-	5	-	10	14
Тема 3. <i>„Фінансові послуги ”</i>	33	-	20	-	7	6	30	-	6	-	10	14
Разом за змістовим модулем 1	100	-	60	-	20	20	86	-	16	-	30	40
<i>Усього годин</i>	100	-	60	-	20	20	86	-	16	-	30	40
<b>Модуль 2</b>												
<b>Змістовий модуль 2.</b>												
Тема 4. <i>„Фінансові трансакції ”</i>	29	-	16	-	6	7	34	-	2	-	17	15
Тема 5. <i>„Структура офісу. Телефонні переговори ”</i>	32	-	18	-	6	8	35	-	2	-	18	15
Тема 6. <i>„Ділове спілкування. Кореспонденція ”</i>	30	-	18	-	5	7	35	-	2	-	18	15
Тема 7. <i>„Розподіл обов'язків між персоналом ”</i>	34	-	20	-	6	8	35	-	2	-	19	15
Разом за змістовим модулем 2	125	-	72	-	23	30	139	-	8	-	71	60
<i>Усього годин</i>	125	-	72	-	23	30	139	-	8	-	71	60

## Рік підготовки 2-й

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	пр	лаб	інд	с.р.		л	пр	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Модуль 1</b>												
<b>Змістовий модуль 1.</b>												
Тема 1. <i>„ Організація праці ”</i>	28	-	18	-	5	5	22	-	2	-	10	10
Тема 2. <i>„ Міжнародна співпраця ”</i>	28	-	18	-	5	5	23	-	3	-	10	10
Тема 3. <i>„ Працевлаштування ”</i>	34	-	24	-	5	5	23	-	3	-	10	10
Разом за змістовим модулем 1	90	-	60	-	15	15	68	-	8	-	30	30
<i>Усього годин</i>	90	-	60	-	15	15	68	-	8	-	30	30
<b>Модуль 2</b>												
<b>Змістовий модуль 2.</b>												
Тема 4. <i>„ Кар'єрний ріст та припинення трудової діяльності ”</i>	32	-	20	-	6	6	35	-	2	-	15	18
Тема 5. <i>„ Проведення переговорів ”</i>	27	-	16	-	5	6	36	-	2	-	15	19
Тема 6. <i>„ Організація командної роботи ”</i>	28	-	16	-	6	6	35	-	2	-	15	18
Тема 7. <i>„ Подорож літаком ”</i>	33	-	20	-	6	7	36	-	2	-	15	19
Разом за змістовим модулем 2	120	-	72	-	23	25	142	-	8	-	60	74
<i>Усього годин</i>	120	-	72	-	23	25	142	-	8	-	60	74

## 5. Теми семінарських занять

## 6. Теми практичних занять

## Денна форма навчання

## Рік підготовки 1-й

№ з/п	Назва теми	К-сть год.
<b>Змістовий модуль 1</b>		
1	Вступна бесіда. Усна розмовна тема „ <b>Робота в офісі</b> ”. Введення лексико-граматичного матеріалу до теми.	2
2	Вивчаюче читання навчального тексту. <i>Гр.: Do you mind...</i>	2
3	Активізація і розширення лексичного матеріалу з теми. <i>Гр.: Do you have an extra...</i>	2
4	Розвиток навичок пошукового читання фахових текстів. <i>Гр.: Have you had a chance...</i>	2
5	Вдосконалення навичок монологічного мовлення. <i>Гр.: Did you get to...</i>	2
6	Вдосконалення навичок діалогічного мовлення. <i>Гр.: I'm not sure...</i>	2
7	Розвиток навичок аудіювання з теми. <i>Гр.: Sure I'll...</i>	2
8	Вдосконалення навичок анотування літератури з фаху. <i>Гр.: That's a good point...</i>	2
9	Вдосконалення навичок письмового перекладу.	2
10	Самостійні висловлювання з теми.	2
11	Контроль індивідуальних завдань та СР.	
12	Усна розмовна тема „ <b>Діловодство</b> ”. Введення лексико-граматичного матеріалу до теми.	2
13	Вивчаюче читання навчального тексту. <i>Гр.: Can we hold the meeting...</i>	2
14	Активізація і розширення лексичного матеріалу з теми. <i>Гр.: Do you have any...</i>	2
15	Розвиток навичок пошукового читання фахових текстів. <i>Гр.: In that case...</i>	2
16	Вдосконалення навичок монологічного мовлення. <i>Гр.: Where would I find...</i>	2
17	Вдосконалення навичок діалогічного мовлення. <i>Гр.: Do you mean...</i>	2
18	Розвиток навичок аудіювання з теми.	2
19	Самостійні висловлювання з теми.	2
20	Контроль індивідуальних завдань та СР.	2
21	Усна розмовна тема „ <b>Бізнес планування</b> ”. Введення лексико-граматичного матеріалу до теми.	2
22	Вивчаюче читання навчального тексту. <i>Гр.: I need you to...</i>	2
23	Активізація і розширення лексичного матеріалу з теми. <i>Гр.: The problem is...</i>	2
24	Розвиток навичок пошукового читання фахових текстів. <i>Гр.: What do our sales numbers...</i>	2
25	Вдосконалення навичок монологічного мовлення. <i>Гр.: Sales dropped in...</i>	2

26	Вдосконалення навичок діалогічного мовлення. <i>Гр.: We didn't realize...</i>	2
27	Вдосконалення навичок письмового перекладу та анотування літератури з фаху.	2
28	Контроль індивідуальних завдань та СР.	2
29	Самостійні висловлювання з теми. Контрольний зріз.	2
30	<b>Підсумковий модульний контроль.</b>	2
	<b>Змістовий модуль 2</b>	
31	Усна розмовна тема „ <b>Фінансові трансакції</b> ”. Введення лексико-граматичного матеріалу до теми.	2
32	Вивчаюче читання навчального тексту. Активізація і розширення лексичного матеріалу з теми. <i>Гр.: I want to... ,You may want...</i>	2
33	Розвиток навичок пошукового читання фахових текстів. <i>Гр.: You are applying for...</i>	2
34	Вдосконалення навичок монологічного мовлення. <i>Гр.: Well, that depends on...</i>	2
35	Вдосконалення навичок діалогічного мовлення. <i>Гр.: What's the ... like...?</i>	2
36	Розвиток навичок аудіювання з теми. <i>Гр.:Let's discuss ...</i>	2
37	Самостійні висловлювання з теми.	2
38	Контроль індивідуальних завдань та СР.	
39	Усна розмовна тема „ <b>Структура офісу. Телефонні переговори</b> ”. Введення лексико-граматичного матеріалу до теми.	2
40	Активізація і розширення лексичного матеріалу з теми. <i>Гр.: Have you prepared ...</i>	2
41	Вивчаюче читання навчального тексту. <i>Гр.: Don't forget ...</i>	2
42	Розвиток навичок пошукового читання фахових текстів. <i>Гр.: What would you ...</i>	2
43	Вдосконалення навичок монологічного мовлення. <i>Гр.: I'd like to ...</i>	2
44	Вдосконалення навичок діалогічного мовлення. <i>Гр.: You offer ...</i>	2
45	Розвиток навичок аудіювання.	2
46	Самостійні висловлювання з теми.	2
47	Контроль індивідуальних завдань та СР.	2
48	Усна розмовна тема „ <b>Ділове спілкування. Кореспонденція</b> ”. Введення лексико-граматичного матеріалу до теми.	2
49	Активізація і розширення лексичного матеріалу з теми. <i>Гр.: Would switching ...</i>	2
50	Вивчаюче читання навчального тексту. <i>Гр.: Wright now we ...</i>	2
51	Розвиток навичок пошукового читання фахових текстів. <i>Гр.:Can I get ...</i>	2
52	Вдосконалення навичок монологічного мовлення. <i>Гр.: Do you think it ...</i>	2
53	Вдосконалення навичок діалогічного мовлення. <i>Гр.: I think we ...</i>	2
54	Розвиток навичок аудіювання. <i>Гр.: We'll have to ...</i>	2



55	Самостійні висловлювання з теми.	2
56	Контроль індивідуальних завдань та СР.	2
57	Усна розмовна тема „ <b>Розподіл обов’язків між персоналом</b> ”. Введення лексико-граматичного матеріалу до теми.	2
58	Розвиток навичок пошукового читання фахових текстів. Вивчаюче читання навчального тексту. <i>Гр.: Have you...</i>	2
59	Активізація і розширення лексичного матеріалу з теми. <i>Гр.: You’ll need...</i>	2
60	Вдосконалення навичок монологічного та діалогічного мовлення. <i>Гр.: What has your experience...It’s a pleasure...</i>	2
61	Розвиток навичок аудіювання. <i>Гр.: It’s a pleasure.....</i>	2
62	Вдосконалення навичок письмового перекладу,	2
63	Вдосконалення навичок анотування літератури з фаху.	2
64	Самостійні висловлювання з теми	2
65	Контрольний зріз. Контроль індивідуальних завдань та СР.	2
66	<b>Підсумковий модульний контроль.</b>	2

*Рік підготовки 2-й*

№ з/п	Назва теми	К-сть год.
<b>Змістовий модуль 1</b>		
1	Усна розмовна тема „ <b>Організація праці</b> ”. Введення лексико-граматичного матеріалу до теми.	2
2	Вивчаюче читання навчального тексту. <i>Гр.: Who is in charge of...</i>	2
3	Активізація і розширення лексичного матеріалу з теми. <i>Гр.: How are we doing on...</i>	2
4	Розвиток навичок пошукового читання фахових текстів. <i>Гр.: Maybe we should...</i>	2
5	Вдосконалення навичок монологічного мовлення. <i>Гр.: Did you get...</i>	2
6	Вдосконалення навичок діалогічного мовлення. <i>Гр.: You should also...</i>	2
7	Розвиток навичок аудіювання з теми. <i>Гр.: We'll have to...</i>	2
8	Самостійні висловлювання з теми.	2
9	Контроль індивідуальних завдань та СР.	2
10	Усна розмовна тема „ <b>Міжнародна співпраця</b> ”. Введення лексико-граматичного матеріалу до теми.	2
11	Вивчаюче читання навчального тексту. <i>Гр.: You should probably...</i>	2
12	Активізація і розширення лексичного матеріалу з теми. <i>Гр.: Can I ask...</i>	2
13	Розвиток навичок пошукового читання фахових текстів. <i>Гр.: Which ones...</i>	2
14	Вдосконалення навичок монологічного мовлення. <i>Гр.: The problem with that...</i>	2
15	Вдосконалення навичок діалогічного мовлення. <i>Гр.: I was wondering...</i>	2
16	Розвиток навичок аудіювання з теми. <i>Гр.: Listen, I've got to run...</i>	2
17	Самостійні висловлювання з теми.	2
18	Контроль індивідуальних завдань та СР.	2
19	Усна розмовна тема „ <b>Працевлаштування</b> ”. Введення лексико-граматичного матеріалу до теми.	2
20	Вивчаюче читання навчального тексту. <i>Гр.: How was...</i>	2
21	Активізація і розширення лексичного матеріалу з теми. <i>Гр.: I'm not used...</i>	2
22	Розвиток навичок пошукового читання фахових текстів. <i>Гр.: I found out that...</i>	2
23	Вдосконалення навичок монологічного мовлення. <i>Гр.: You might want to...</i>	2
24	Вдосконалення навичок діалогічного мовлення. <i>Гр.: Just be sure that you don't...</i>	2
25	Вдосконалення навичок анотування літератури з фаху.	2
26	Вдосконалення навичок письмового перекладу.	2
27	Самостійні висловлювання з теми.	2

28	Контрольний зріз.	2
29	Контроль індивідуальних завдань та СР.	2
30	<b>Підсумковий модульний контроль.</b>	2
	<b>Змістовий модуль 2</b>	
31	Усна розмовна тема „ <i>Кар’єрний ріст та припинення трудової діяльності</i> ”. Введення лексико-граматичного матеріалу до теми.	2
32	Розвиток навичок пошукового читання фахових текстів. <i>Гр.: Could you tell me...</i>	2
33	Вивчаюче читання навчального тексту. <i>Гр.: Sure, I worked as...</i>	2
34	Активізація і розширення лексичного матеріалу з теми. <i>Гр.: How did you...</i>	2
35	Вдосконалення навичок монологічного мовлення. <i>Гр.: What I liked was..., What did you think...</i>	2
36	Вдосконалення навичок діалогічного мовлення. <i>Гр.: I'd like to...</i>	2
37	Розвиток навичок аудіювання з теми. <i>Гр.: You bet...</i>	2
38	Вдосконалення навичок анотування літератури з фаху.	2
39	Вдосконалення навичок письмового перекладу.	2
40	Самостійні висловлювання з теми. Контроль індивідуальних завдань та СР.	2
41	Усна розмовна тема „ <i>Проведення переговорів</i> ”. Введення лексико-граматичного матеріалу до теми.	2
42	Активізація і розширення лексичного матеріалу з теми. <i>Гр.: I'd like to offer you...</i>	2
43	Розвиток навичок пошукового читання фахових текстів <i>Гр.: That's great! What would you...</i>	2
44	Вивчаюче читання навчального тексту. <i>Гр.: I need to...</i>	2
45	Вдосконалення навичок монологічного та діалогічного мовлення. <i>Гр.: We have some conflicts...</i>	2
46	Розвиток навичок аудіювання.	2
47	Вдосконалення навичок письмового перекладу та анотування літератури з фаху.	2
48	Самостійні висловлювання з теми. Контроль індивідуальних завдань та СР.	
49	Усна розмовна тема „ <i>Організація командної роботи</i> ”. Введення лексико-граматичного матеріалу до теми.	2
50	Активізація і розширення лексичного матеріалу з теми. <i>Гр.: What are your thoughts...</i>	2
51	Розвиток навичок пошукового читання фахових текстів. <i>Гр.: We had better go over...</i>	2
52	Вивчаюче читання навчального тексту. <i>Гр.: We need a presenter from...</i>	2
53	Вдосконалення навичок монологічного мовлення. <i>Гр.: What about...</i>	2
54	Вдосконалення навичок діалогічного мовлення. <i>Гр.: Maybe you could just...</i>	2
55	Розвиток навичок аудіювання. <i>Гр.: For the most part...</i>	2
56	Контроль індивідуальних завдань та СР.	2
57	Усна розмовна тема „ <i>Подорож літаком</i> ”. Введення лексико-граматичного матеріалу до теми.	2

58	Вивчаюче читання навчального тексту. <i>Гр.: I'm concerned about...</i>	2
59	Розвиток навичок пошукового читання фахових текстів. <i>Гр.: Here's what I'd do...</i>	2
60	Активізація і розширення лексичного матеріалу з теми. <i>Гр.: ... is really at...</i>	2
61	Вдосконалення навичок монологічного та діалогічного мовлення. <i>Гр.: Can you offer a discount for...</i>	2
62	Розвиток навичок аудіювання. <i>Гр.: I'd like to...</i>	2
63	Вдосконалення навичок анотування літератури з фаху.	2
64	Вдосконалення навичок письмового перекладу.	2
65	Самостійні висловлювання з теми. Контрольний зріз. Контроль індивідуальних завдань та СР.	2
66	<b>Підсумковий модульний контроль.</b>	2

## Заочна форма навчання

## Рік підготовки 1-й

№ з/п	Назва теми	К-сть год.
<b>Модуль 1</b>		
<b>Настановна сесія</b>		
1	Перевірка стартового рівня знань студентів. Вступна бесіда. Введення ЛО до теми: „Робота в офісі”. Вивчаюче читання навчального тексту.	2
2	Вдосконалення навичок діалогічного та монологічного мовлення з теми.	2
3	Введення ЛО до теми: „Діловодство”. Вивчаюче читання навчального тексту.	
4	Вдосконалення навичок діалогічного та монологічного мовлення з тем. <u>Пояснення завдань на I семестр:</u> 1) Вивчити усні розмовні теми: “Робота в офісі”, “Діловодство”. 2) Вивчити та законспектувати граматичний матеріал 3) Виконати письмово вправи: (Unit 1-3) book 1, Virginia Evans, Jenny Dooley, Henry Brown / Career Paths: Management I.- Express Publishing, 2013 – 120 p. 4) Опрацювати літературу за фахом (5 000 др.зн.). 5) Виконати контрольну роботу № 1.	
<b>I семестр</b>		
5	Вдосконалення навичок діалогічного та монологічного мовлення з тем: “Робота в офісі”, “Діловодство”. Самостійні висловлювання з тем.	2
6	Введення ЛО до теми: „Бізнес планування”. Вивчаюче читання навчального тексту. Формування навичок письмового перекладу фахових текстів.	2
7	Введення ЛО до теми: „Фінансові трансакції”. Вивчаюче читання навч. тексту. Формування навичок реферування та анотування літератури з фаху.	2
8	Контроль індивід. роб. над літ-рою з фаху. Захист к.р. Підсумковий модульний контроль. <u>Пояснення завдань на II семестр:</u> 1) Вивчити усні розмовні теми: “Фінансові трансакції”, “Структура офісу. Телефонні переговори”, “Корпоративне управління”, “Ділове листування. Кореспонденція”, „Розподіл обов’язків між персоналом”. 2) Вивчити та законспектувати граматичний матеріал 3) Виконати письмово вправи: (Unit 4-15) book 1, (Unit 1-7) book 2, Virginia Evans, Jenny Dooley, Henry Brown /Career Paths: Management I.- Express Publishing, 2013 – 120 p. 4) Опрацювати літературу за фахом (5 000 др.зн.). 5) Виконати контрольну роботу № 2.	2
<b>Модуль 2</b>		
<b>II семестр</b>		
9	Вдосконалення навичок діалогічного та монологічного мовлення з тем: Фінансові трансакції”, “Структура офісу. Телефонні переговори”, “Корпоративне управління”, “Ділове листування. Кореспонденція”, „Розподіл обов’язків між персоналом”. Самостійні висловлювання з тем.	2
10	Введення ЛО до теми: „Організація праці”. Розвиток навичок письмового перекладу фахових текстів.	2
11	Введення ЛО до теми: „Міжнародна співпраця”, „Працевлаштування”. Розвиток навичок реферування та анотування літератури з фаху.	2
12	Контроль індивід. роб. над літ-рою з фаху. Захист к.р. Підсумковий модульний контроль. <u>Пояснення завдань на III семестр:</u> 1) Вивчити усні розмовні теми: „Розподіл обов’язків між персоналом”, „Організація праці”, „Міжнародна співпраця”, „Працевлаштування”. 2) Вивчити та законспектувати граматичний матеріал 3) Виконати письмово вправи: (Unit 8-15) book 2, Virginia Evans, Jenny Dooley, Henry Brown / Career Paths: Management I.- Express Publishing, 2013 – 120 p. 4) Опрацювати літературу за фахом (5 000 др.зн.). 5) Виконати контрольну роботу № 3.	2

**Рік підготовки 2-й**

№ з/п	Назва теми	К-сть год.
<b>Модуль 3</b>		
<b>Настановна сесія</b>		
1	Введення ЛО до теми: „Кар’єрний ріст та припинення трудової діяльності”, „Проведення переговорів”. Вивчаюче читання навчального тексту.	2
2	Введення ЛО до теми: „Організація командної роботи”, „Подорож літаком”. Вдосконалення навичок діалогічного та монологічного мовлення з тем. „Розподіл обов’язків між персоналом”, „Організація праці”, „ Міжнародна співпраця”. <u>Пояснення завдань на III семестр:</u> 1) Вивчити усні розмовні теми: „Кар’єрний ріст та припинення трудової діяльності”, „Проведення переговорів”, „Організація командної роботи”, „Подорож літаком”. 2) Вивчити та законспектувати граматичний матеріал 3) Виконати письмово вправи: (Unit 1-7) book 3, Virginia Evans, Jenny Dooley, Henry Brown /Career Paths: Management I.- Express Publishing, 2013 – 120 p. 4) Опрацювати літературу за фахом (5 000 др.зн.). 5) Виконати контрольну роботу № 4.	2
<b>III семестр</b>		
5	Вдосконалення навичок діалогічного та монологічного мовлення з тем: „Кар’єрний ріст та припинення трудової діяльності”, „Проведення переговорів”, „Організація командної роботи”, „Подорож літаком”. Самостійні висловлювання з тем. Формування навичок письмового перекладу фахових текстів.	2
6	Введення ЛО до теми: „ Працевлаштування”, „Кар’єрний ріст та припинення трудової діяльності”, „Проведення переговорів”, „Організація командної роботи”, „Подорож літаком”. Вивчаюче читання навч. тексту. Формування навичок реферування та анотування літератури з фаху. Контроль індивід. роб. над літ-рою з фаху. Захист к.р. Підсумковий модульний контроль. <u>Пояснення завдань на IV семестр:</u> 1) Вивчити усні розмовні теми: „ Працевлаштування”, „ Кар’єрний ріст та припинення трудової діяльності”, „Проведення переговорів”, „Організація командної роботи”, „Подорож літаком”. 2) Вивчити та законспектувати граматичний матеріал 3) Виконати письмово вправи: (Unit 8-15) book 3, Virginia Evans, Jenny Dooley, Henry Brown /Career Paths: Management I.- Express Publishing, 2013 – 120 p. 4) Опрацювати літературу за фахом (5 000 др.зн.). 5) Виконати контрольну роботу № 5.	2
<b>Модуль 4</b>		
<b>У семестр</b>		
9	Вдосконалення навичок діалогічного та монологічного мовлення з тем: „ Працевлаштування”, „ Кар’єрний ріст та припинення трудової діяльності”, „Проведення переговорів”, „Організація командної роботи”, „Подорож літаком”. Самостійні висловлювання з тем.	2
10	Введення ЛО до теми: “Стандарти якості”, “Індустрія спортивних товарів”. Розвиток навичок письмового перекладу фахових текстів.	2
11	Введення ЛО до теми: “Маркетинг”, “Брендові товари”, Розвиток навичок реферування та анотування літератури з фаху.	2
12	Контроль індивід. роб. над літ-рою з фаху. Захист к.р. Підсумковий модульний контроль. <u>Пояснення завдань на VI семестр:</u> 1) Вивчити усні розмовні теми: 2) Вивчити та законспектувати граматичний матеріал 3) Виконати письмово вправи: (Unit 1-7) book 1, Virginia Evans, Jenny Dooley, Henry Brown /Career Paths: Management I.- Express Publishing, 2013 – 120 p 4) Опрацювати літературу за фахом (5 000 др.зн.). 5) Виконати контрольну роботу № 6.	2

## 7. Теми лабораторних занять

### 8. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
<b>Рік підготовки 1-й</b>			
1	<i>Office Supplies</i>	4	8
2	<i>Office Equipment</i>	4	9
3	<i>Computers and Accessories</i>	3	8
4	<i>Parts of the Office</i>	4	9
5	<i>People in the Office</i>	3	8
6	<i>Numbers</i>	4	9
7	<i>Types of Business</i>	3	8
8	<i>Types of Work</i>	4	9
9	<i>Pay and Benefits</i>	4	8
10	<i>Money</i>	4	9
11	<i>Bank Account</i>	3	8
12	<i>Changes in Value</i>	4	9
13	<i>Departments</i>	4	8
14	<i>Corporate Governance</i>	4	9
15	<i>Telephone Interactions</i>	3	8
16	<i>Correspondence</i>	4	9
17	<i>Introductions</i>	4	8
18	<i>Small Talk</i>	4	9
19	<i>Delegating Tasks</i>	4	8
20	<i>Giving Feedback</i>	4	9
21	<i>Motivating Staff</i>	3	8
22	<i>Networking</i>	4	9
23	<i>International Clients</i>	4	8
24	<i>Business in Different Cultures</i>	4	9
	<b>Разом :</b>	<b>90</b>	<b>204</b>

### 9. Індивідуальні завдання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	Переклад літератури з фаху.	27	64
2	Укладання термінологічних словників з фаху.	27	64
3	Виконання проектів.	27	63
	<b>Разом :</b>	<b>81</b>	<b>191</b>

## **10. Методи навчання**

- *пояснювально-ілюстративний*
- *репродуктивний*
- *проблемного виконання*
- *частково-пошуковий*
- *дослідницький*
- *інформаційно-повідомляючий*
- *пояснювальний метод викладання*
- *інструктивно-практичний метод викладання*
- *пояснювально-спонукальний метод викладання*
- *спонукальний метод навчання*

## **11. Методи контролю**

- *тести*
- *контрольні роботи*
- *письмові переклади*
- *усні перекази*



## 12. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота		
<i>Рік підготовки 1-й</i>		
<i>Змістовий модуль 1</i>		
T1	T2	100
50	50	
<i>Змістовий модуль № 2</i>		Сума
T3	T4	100
50	50	

<i>Рік підготовки 2-й</i>		
<i>Змістовий модуль 3</i>		
T1	T2	100
50	50	
<i>Змістовий модуль № 4</i>		Сума
T3	T4	100
50	50	

## Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
82-89	<b>B</b>	добре	
75-81	<b>C</b>		
68-74	<b>D</b>	задовільно	
61-67	<b>E</b>		
35-60	<b>FX</b>	незадовільно	не зараховано
0-34	<b>F</b>		

## 13. Методичне забезпечення

1. Навчально-методичні комплекси.
2. Фахова література.
3. Словники.

## 14. Рекомендована література

### Основна

1. Virginia Evans, Jenny Dooley, Henry Brown /Career Paths: Management I .- Express Publishing, 2013 – 120 p.
2. Virginia Evans, Jenny Dooley, Henry Brown /Career Paths: Management II .- Express Publishing, 2013 – 120 p.
3. Англійська мова : контрольні роботи для студентів спеціальностей «Фізичне виховання», «Олімпійський та професійний спорт»з аочної форми навчання / Базиляк Н., Дмитрів У., Коваль О., Матвіяс О., Стифанишин І., Н. Юрко; за ред. Боровської О. – Львів: Ліга-Прес, 2007. – 175 с.
4. Murphy R. Essential Grammar in Use : a self-study reference and practice book for students of English / Raymond Murphy. – Cambridge University Press, 1994. – 259 p.

### Допоміжна

1. Virginia Evans, Jenny Dooley/New Round Up. English Grammar Practice. Student's book.- Pearson Education Limited, 2010, -208p
2. Misztal M. Tests in English. Thematic Vocabulary / Misztal Mariusz. – Warszawa: Wydawnictwa szkolne i pedagogiczne, 1996. – 351 p.
3. Pohl A. Test your Professional English. Medical / Alison Pohl. – Harlow: Pearson Education Limited, 2004. – 104 p.
4. Payne W. Understanding your Health / Wayne A. Payne, Dale B. Hahn. – New York: McGraw-Hill, 2000. – 742 p.
5. Wegmann B. Mosaic Two. A Reading Skills Book. / Brenda Wegmann, Miki Prijic Knezevic, Marilyn Bernstein. – New York: McGraw-Hill, 1996. – 345 p.
6. Wuest D. Foundations of Physical Education and Sport / Deborah A. Wuest, Charles A. Bucher. – New York: McGraw-Hill, 1995. – 475 p.

## 15. Інформаційні ресурси

1. [www.bbc.co.uk/learningenglish](http://www.bbc.co.uk/learningenglish)
2. [www.britishcouncil.org.ua](http://www.britishcouncil.org.ua)