

## ЗАЛІКОВІ ВИМОГИ

1. Комунікативний менеджмент як теорія і практика управління соціальними комунікаціями організації.
2. Завдання комунікативного менеджменту.
3. Зміст і напрями комунікативного менеджменту.
4. Корпоративні комунікації як предмет комунікативного менеджменту.
5. Критерії вибору правильних комунікативних систем.
6. Об'єкти і суб'єкти комунікативного менеджменту.
7. Стратегія комунікативного менеджменту: поняття, складові та цілі.
8. Цільова аудиторія: сутність поняття та типологія.
9. Внутрішні чинники вибору типу комунікаційної стратегії.
10. Комунікативний аудит.
11. Напрями діяльності організації при визначенні стратегії комунікативного менеджменту.
12. Вибір моделі стратегії комунікативного менеджменту.
13. Види комунікативних стратегій.
14. Технології і інструменти комунікативного менеджменту.
15. Нове інтерактивне середовище. Нове поняття аудиторії.
16. Стільниковий і супутниковий зв'язок в забезпеченні ділової комунікації.
17. Інтернет у бізнесі. Основні напрями використання мережі Інтернет у бізнесі.
18. Електронні комунікації.
19. Аудіоконференція.
20. Відеоконференція: конфігурації побудови відеоконференцій.
21. Телеконференція і її основні типи (аудіо-, відео- і комп'ютерний).
22. Роль комунікації в управлінні організацією. Комунікація і інформація.
23. Ділова комунікація: сутність і зміст.
24. Цілі і функції комунікації в організації.
25. Класифікація форм ділової комунікації: наради, офіційні і протокольні заходи, зустрічі, прийоми, бесіди, виступи, письмові документи.

26. Діалог і дискусія як найбільш загальна форма ділових комунікацій.  
Різновиди діалогу.

27. Інші форми ділових комунікацій: прес-конференція, брифінг, презентація, прийом з особистих питань.

28. Форми взаємодії в діловому спілкуванні.

29. Ділові переговори як основна форма ділової комунікації.

30. Поняття організаційних комунікацій. Види комунікацій в організації.

31. Внутрішньоорганізаційні комунікації: зміст поняття, цілі, завдання, класифікація.

32. Зовнішньоорганізаційні комунікації: зміст поняття, цілі і завдання.

33. Суб'єкти і об'єкти зовнішньоорганізаційних комунікацій організації, їхня структура і особливості взаємодії.

34. Міфи ділової комунікації.

35. Зміст і причини бар'єрів ділової комунікації в організації.

36. Типологія бар'єрів ділової комунікації: мікробар'єри і макробар'єри.

37. Чинники формування ефективних ділових комунікацій.

38. Кризові комунікації в організації: цілі, причини, об'єкти, класифікації.

39. Комунікаційні стилі ефективного ділового спілкування.