

ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ

Кафедра теорії спорту та фізичної культури

“ЗАТВЕРДЖЕНО” декан
факультету фізичної
культури і спорту
_____ Ріпак І.М.
„___” _____ 2018 р.

“ЗАТВЕРДЖЕНО”
декан ФК та ЗО
_____ Сидорко О.Ю.
„___” _____ 2018 р.

“ЗАТВЕРДЖЕНО”
декан факультету
педагогічної освіти
_____ Петрина Р.Л.
„___” _____ 2018 р.

ПРОГРАМА


переддипломної практики

**для магістрантів VI курсу факультету фізичної культури і спорту,
факультету педагогічної освіти та магістрантів VII курсу ФП та ЗО**

Обсяг - 240 год.

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні кафедри ТСтаФК
“28” серпня 2018 р. протокол № 1

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні кафедри ТіМФК
„___” _____ 20 _ р. протокол № ___

Зав.каф.  Бріскін Ю.А.

Зав.каф. _____ Боднар І.Р.

З М І С Т

1. Пояснювальна записка
2. Мета практики
3. Завдання практики
4. Організація практики
5. Керівництво практикою
6. Індивідуальний план проходження практики
7. Самостійна робота практиканта
8. Перелік документів, що подаються студентами на захист практики
9. Орієнтовна схема характеристики практиканта

1. Пояснювальна записка.

Переддипломна практика є складовою частиною процесу підготовки фахівців у вищих навчальних закладах і заключною ланкою підготовки магістрантів університету до практичної діяльності. Змістом переддипломної практики є оволодіння магістрантами сучасними засобами, методами і формами організації і проведення науково-дослідницької роботи в галузі їх майбутньої професії, формування у них, на базі отриманих в університеті знань, вмінь і навичок здатності організовувати і проводити науково-дослідну роботу, приймати самостійні рішення, виховувати потреби систематичного оновлення власних знань і творчо їх застосовувати у практичній діяльності, тобто при написанні магістерських робіт.

2. Мета практики.

Переддипломна практика є важливим етапом підготовки висококваліфікованих фахівців в галузі фізичної культури і спорту, педагогічної освіти.

У взаємозв'язку з іншими дисциплінами вона сприяє апробації теоретико-методичних знань у реальній практичній діяльності та формуванню професійних знань в організації і проведенні науково-дослідницької роботи.

3. Завдання практики.

Завдання магістранта при проходженні переддипломної практики:

- ознайомитися з конкретною організацією і проведенням науково-дослідницької роботи з фізичної культури і спорту в університеті;
- вивчити нові досягнення спортивної науки з питань фізичної культури, спортивного тренування та змагальної діяльності, педагогічної освіти;
- ознайомитися з особливостями організації і проведення теоретичних і емпірично-експериментальних наукових досліджень у фізичній культурі, спортивному тренуванні та змагальній діяльності, педагогічній діяльності;
- вивчити сучасні засоби, методи і форми організації і проведення науково-дослідницької роботи у фізичній культурі, спортивному тренуванні та змагальній діяльності, педагогічній освіті.
- набути практичні навички з аналізу літературних джерел і застосування методів наукових досліджень;
- набути навичок дослідницької роботи;
- узагальнити, систематизувати, закріпити та поглибити знання з дисциплін, що мають безпосереднє відношення до виконання магістерської роботи;
- зібрати і обробити матеріали для магістерської роботи;
- ефективно використати теоретичні знання і практичні вміння і навички з науково-дослідницької роботи, що отримані під час виконання

магістерської роботи, для підготовки до Державного іспиту зі спеціальності.

4. Організація практики.

Переддипломну практику проходять студенти VI курсу факультету фізичної культури і спорту та факультету педагогічної освіти та студенти VII курсу факультету ПК, ПП та ЗО, котрі здобувають ступінь вищої освіти „магістр” зі спеціальності 017 „Фізична культура і спорт” та 014.11 „Середня освіта. Фізична культура”.

Навчально-методичне керівництво і виконання практики забезпечує кафедра теорії спорту та фізичної культури, теорії і методики фізичної культури та відповідні кафедри.

Керівник переддипломної практики (університетський керівник практик), котрий підпорядкований першому проректору, контролює організацію практики і її проведення.

Університетський керівник практики і декан факультету фізичної культури і спорту, факультету педагогічної освіти та факультету ПК, ПП та ЗО, при бажанні, беруть участь у захисті практики, готують звіт про її підсумки з зауваженнями і рекомендаціями щодо покращення переддипломної практики магістрантів.

5. Керівництво практикою.

Керівництво здійснюють викладачі (професори, доценти, кандидати наук) кафедри теорії спорту та фізичної культури, теорії і методики фізичної культури та відповідних кафедр.

Загальне керівництво здійснюють декани відповідних факультетів.

6. Індивідуальний план проходження переддипломної практики.

“ЗАТВЕРДЖЕНО”

Науковий керівник _____ (_____)

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН

проходження переддипломної практики

в період з _____ по _____ 200__ року

магістрант факультету _____

Львівського державного університету фізичної культури

№	Зміст практики	Кількість годин	Виконання
I	Теорія		
1	Організаційно-методичні збори		
2	Ознайомлення з вимогами написання магістерської роботи		
II	Виконання магістерської роботи		

1	Аналіз літературних джерел з теми. Оформлення до друку I розділу «Стан питання»		
2	Оформлення матеріалів досліджень I етапу		
3	Оформлення матеріалів досліджень II етапу		
4	Оформлення до друку II розділу		
5	Оформлення до друку III розділу «Обговорення результатів дослідження»		
6	Написання висновків, практичних рекомендацій		
7	Оформлення роботи		
III	Підготовка до захисту		
1	Підготовка доповіді та презентації за темою магістерської роботи		
2	Проходження процедури рецензування магістерської роботи		
3	Захист практики		
	Разом	240 (в т.ч. 60 годин самостійної роботи)	

Підпис студента:

Дата складання:

7. Самостійна робота.

Самостійна робота магістранта з переддипломної практики складається з:

- теоретичного аналізу і узагальнення літературних джерел з теми магістерської роботи;
- ознайомлення і вивчення сучасних засобів, методів і форм організації і проведення науково-дослідницької роботи і застосування їх в практичній діяльності при написанні магістерської роботи;
- розробки і підготовки до захисту практики звітної документації (первинні матеріали, рецензії, звіт з переддипломної практики).

Самостійна робота магістранта повинна фіксуватися в щоденнику.

8. Перелік документів, що подаються магістрантами на захист переддипломної практики.

1. Індивідуальний план.
2. Щоденник.
3. Первинні матеріали.

4. Магістерська робота.
5. Наочність до роботи (презентація).
6. Текст доповіді.
7. Внутрішня рецензія.
8. Зовнішня рецензія.
9. Відгук наукового керівника.
10. Звіт з переддипломної практики.
11. Характеристика випускової кафедри.

9. Орієнтовна схема характеристики практиканта.

ХАРАКТЕРИСТИКА

магістранта _____
(Прізвище, ім'я та по-батькові)

який проходив переддипломну практику

_____.
(кафедра)

з _____ по _____ 20__ р.

Відомості про теоретичну та практичну підготовленість практиканта.

- наявність знань, вмінь та навичок організації і проведення науково-дослідницької роботи, планування всіх форм науково-дослідницької роботи, складання необхідної науково-дослідницької документації, проведення теоретичних і експериментальних наукових досліджень, організаційні здібності та ін.;
- відношення магістранта до практики та його дисципліна; активність та самостійність при виконанні магістерської роботи;
- вміння практиканта оцінити проведену ним роботу, виявити та виправити допущені в роботі помилки;
- взаємовідносини з колегами по науково-дослідницької роботі і педагогічним колективом кафедри;
- інші особистісні, якості та особливості, які були виявлені в період практики і які можуть мати вплив на професійну підготовку та майбутню науково-дослідницьку діяльність магістранта.

На закінчення вказати чи може магістрант після закінчення переддипломної практики бути рекомендованим для подальшої науково-дослідницької діяльності.

Диференційована оцінка за практику.

Декан факультету _____

Завідувач кафедри _____

Науковий керівник _____

М.П. (деканат)

Розробили:

доц. Передерій А.В.

керівник практик

Маланчук Г.Г.

**КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ
виконання програми переддипломної практики магістрантами**

- 0-40 балів – представлення (оформлення) тексту магістерської роботи
- 0-20 балів – представлення первинних матеріалів
- 0-10 балів – підготовка доповіді та презентації для захисту магістерської роботи
- 0-10 балів – проходження попереднього захисту магістерської роботи
- 0-10 балів – проходження процедури рецензування магістерської роботи
- 0-10 балів – складання робочої документації

Шкала підсумкової атестації з практики

Рейтинговий показник	Оцінка у національній шкалі		Оцінка ECTS
90-100	Зараховано	5 (відмінно)	A ((відмінно)
82-89		4 (добре)	B (дуже добре)
75-81			C (добре)
68-74		3 (задовільно)	D (задовільно)
61-67			E (достатньо)
35-60	Не зараховано	2 (незадовільно)	Fx (незадовільно) з можливістю повторного складання
1-34		-	F (незадовільно) з обов'язковим повторним вивченням