

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ФІЗИЧНОЇ
КУЛЬТУРИ
КАФЕДРА ТУРИЗМУ**

Організація туристичних подорожей

(назва навчальної дисципліни)

ПРОГРАМА

**дисципліни спеціалізації
підготовки магістрів _____**
(рівень вищої освіти)

галузь знань _____ сфера обслуговування _____
(шифр і назва напрямку)

спеціальності 242 Туризм
(шифр і назва спеціальності)

спеціалізація: _____

Навчальна програма з дисципліни «Організація туристичних подорожей» для студентів спеціалізації Туризм за спеціальністю 242 Туризм ІХ-Х с. (денна форма навчання), ХІ-ХІІ с. (заочна форма навчання)
Розробники: д.г.н. професор Волошин І.М., аспірант кафедри туризму Кучер П.В.

Навчальна програма затверджена на засіданні кафедри туризму

Протокол від “__” _____ 2019 року № ____
Завідувач кафедри туризму

(підпис)

Волошин І.М.

(прізвище та ініціали)

Навчальна програма затверджена на засіданні Ради факультету спорту
Протокол від. “__” _____ 20__ року № ____

Голова _____
(підпис)

(_____
(прізвище та ініціали)

Навчальна програма затверджена на засіданні Ради факультету _____

Протокол від. “__” _____ 20__ року № ____

Голова _____
(підпис)

(_____
(прізвище та ініціали)

© _____, 20__ рік

© _____, 20__ рік

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Програма навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів спеціальності 242 Туризм.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є професійна діяльність працівника туристичної фірми; особливості створення, організації та функціонування туристичного підприємства.

Міждисциплінарні зв'язки: туризм, туристичні ресурси, організація транспортних подорожей, страхування в туризмі.

Змістовий модуль 1. Характеристика суб'єктів туристичної галузі та методика розробки турів. Угоди в туризмі.

Змістовий модуль 2. Туристичні документи, туристичні формальності та безпека туристичних подорожей.

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

1.1. Метою викладання навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей» є набуття студентами теоретичних знань та формування практичних навичок з розробки турів, організації туристичних перевезень, розробки програм турів, виконання туристичних формальностей, розробки умов договору між підприємствами туристичної індустрії, оформлення туристичної документації.

Завдання дисципліни полягає в теоретичній і практичній підготовці студентів щодо методики організації туристичних подорожей, виконання туристичних формальностей, оформлення туристичних документів

1.2. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні:

знати: особливості діяльності суб'єктів туристичної галузі; вимоги до матеріальної бази та кадрового забезпечення туристичних підприємств; порядок державної реєстрації туристичних підприємств; види турів; методику розробки турів; види угод в туристичній галузі; види туристичних документів; типи клієнтів туристичних підприємств; маркетинг туру; туристичні формальності; види страхування в туризмі; системи бронювання готельних послуг; ризики в туризмі.

вміти: розробляти маршрути та програми турів; підготовлювати угоди між суб'єктами туристичної галузі; виконувати туристичні формальності; застосовувати методи обслуговування туристів; використовувати методи продажу турів; оформляти документи для туристичної подорожі; використовувати системи бронювання; застосовувати методи забезпечення безпеки під час туристичних подорожей;

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 70 годин / 2 кредити ECTS.

2. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Характеристика суб'єктів туристичної галузі та методика розробки турів. Угоди в туризмі.

Структура навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей».

Тема 1. Характеристика суб'єктів туристичного ринку.

Умови функціонування туристичного підприємства. Основні відмінності у роботі туристичного оператора та туристичного агента.

Тема 2. Створення туристичного підприємства.

Умови створення та функціонування туристичного підприємства. Законодавчі та нормативні умови провадження господарської діяльності з організації іноземного, внутрішнього, зарубіжного туризму, екскурсійної діяльності. Етапи створення туристичного підприємства та запровадження підприємницької діяльності з надання туристичних послуг. Ліцензування та сертифікація туристичних послуг в Україні.

Тема 3. Види турів та класи обслуговування туристів.

Класифікація турів за ознаками: мотивація, організаційні засади, форми організації, сезонність, набором послуг. Класи обслуговування: V.I.P., люкс-апартамент, люкс, перший, шкільний, кемпінг.

Тема 4. Методика розробки туру.

Етапи розробки туру: створення “вербальної моделі” туру, проведення маркетингових досліджень, розробка маршруту, програмне забезпечення туру, програмне забезпечення туру, організаційно-технічні заходи з забезпечення турів.

Тема 5. Угоди у туризмі.

Угода між рецептивним та ініціативним туристичними операторами. Угоди туроператора з постачальниками послуг, угода з підприємством харчування, угоди з транспортними підприємствами, угода з екскурсійним бюро, угоди з продуцентами додаткових послуг, угода між туроператором і готелем. Системи бронювання.

Змістовий модуль 2. Туристичні документи, туристичні формальності та безпека туристичних подорожей.

Тема 6 . Маркетинг туру.

Методи стимулювання збуту туристичних подорожей. Просування туристичного продукту. Визначення ціни туру.

Тема 7. Організація обслуговування туристів.

Технологія і методи продажу в туристичній агенції. Визначення мотивів та потреб клієнта. Типи туристів. Форми та стилі обслуговування клієнтів. Професійна етика та культура обслуговування клієнтів.

Тема 8. Туристична документація.

Основні види туристичних документів. Види договорів в туризмі та порядок їх оформлення. Договір на туристичне обслуговування. Ваучер як основний туристичний документ. Правила оформлення туристичних ваучерів. Інформаційні, облікові та звітні туристичні підприємства. Оформлення документів туристичної групи.

Тема 9. Туристичні формальності.

Види туристичних формальностей та умови їх виконання. Поняття та основні види туристичних формальностей. Вплив туристичної політики на спрощення туристичних формальностей. Паспортно-візові формальності. Класифікація віз та встановлення візового (безвізового) режиму в'їзду до країни. Правила в'їзду-виїзду та транспортного проїзду через територію України та іноземних держав. Митні формальності в туризмі.

Тема 10. Страхування в туризмі.

Види страхування в туризмі. Обов'язкові види страхування. Правила та порядок страхування туристів та їх майна та порядок виплати страхових виплат. Порядок відшкодування страхових сум на медичне лікування. Дії застрахованого в разі настання страхового випадку.

Тема 11. Безпека туристичних подорожей.

Нормативно-правові акти щодо забезпечення безпеки туристичних подорожей. Правові норми, що регулюють питання безпеки туристичних подорожей. «Фактори ризику» в туризмі та основні заходи щодо нівелювання їх наслідків. Основні правила поведінки туристів. Основні обов'язки туристів щодо дотримання правил поведінки в країні (місці)

перебування та формування сприятливого психологічного клімату в групі. Основні положення міжнародних документів з безпеки туристичних подорожей.

3. Рекомендована література

Основна

1. Бабарицька В.К., Малиновська О.Ю. Менеджмент туризму. Туроперейтинг. Вид-во: Альтпрес, К. 2009р. – 288 с.
2. Галасюк С. С. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності : Навч. посіб. Реком. МОНмолодьспорту України / С. С. Галасюк, С. Г. Нездоймінов. – К. : ЦУЛ, 2013. – 178 с.
3. Герасименко, В. Г. Організація транспортних подорожей і перевезень туристів : Реком. МОН України як навч. посіб. для студ. ВНЗ / В. Г. Герасименко, А. В. Замкова. – Харків : Бурун Книга, 2011. – 112 с.
4. Забалдіна Ю.Б. Маркетинг туристичного підприємства. Київ, 2002. - 196 с.
5. Кифяк В.Ф. Організація туризму. Чернівці., Книги - XXI., 2008. - 344 с.
6. Любіцева О.О. Методика розробки турів: Навч посібник. – К.: Альтерпрес, 2008. – 300 с.
7. Машина Н.І. Страхування для туристичних підприємств. Навчальний посібник/ Н.І. Машина.-К.: Центр навчальної літератури, 2006.- 368 с.
8. Мальська М.П., Худо В. Менеджмент туризму. Вступ до спеціальності. Львів., Видавничий центр ЛНУ ім. І.Франка., 2002. - 314 с.
9. Мальська М.П., Худо В.В. Туристичний бізнес: теорія і практика. Київ., ЦНЛ., 2007. - 424 с.
10. Михайліченко Г.І. Практика організації туристичних подорожей : навч. посібник. - К.:КНТЕУ, 2003 р. - 156 с.
11. Михайліченко Г.І., Єременко А.Ю. Організація туристичних подорожей / Навчальний посібник – Київ, 2011 – 391 с.
12. Організація туризму: підручник І.М. Писаревський, С.О. Погасій, М.М. Покоłodна та ін.; за ред. І.М. Писаревського. -Х.: ХПАМГ, 2008. 541 с
13. Писаревський І. М. Планування та організація туристських маршрутів. Підручник / І. М. Писаревський, М. В. Тонкошкур; Харк. нац. акад.. міськ. госп-ва. – Х.: ХНАМГ, 2012. – 304с.
14. Тягунова, Н. М. Основи організації туристичного бізнесу: кредитно-модульний курс : Навч. посібник. Реком. МОНУ для студ. ВНЗ / Н. М. Тягунова, О. А. Спориш, Л. В. Іржавська. – К. : ЦУЛ, 2014. – 130 с.
15. Фастовець О.О. Організація транспортних подорожей і перевезень туристів. – Київ, 2007 – 233 с.
16. Чорненька Н.В. Організація туристичної індустрії: навчальний посібник. - К.: Атіка, 2006. - 254 с.
17. Закон України «Про туризм» від 15.09.1995 р. № 324/95-ВР.
18. Закон України „Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну

громадян України” від 3 червня 2004 р. N 1742-IV.

19. ГОСТ 28681.1-95 "Туристско-экскурсионное обслуживание. Проектирование услуг";

20. ГОСТ 28681.2-95 "Туристско-экскурсионное обслуживание. Туристские услуги. Общие требования"

21. ДСТУ 4527–2006 "Послуги туристичні. Засоби розміщення. Терміни та визначення"

22. ДСТУ 4268:2003 "Послуги туристичні. Засоби розміщення. Загальні вимоги”.

23. ДСТУ 4269:2003 «Послуги туристичні. Класифікація готелів».

24. Правила оформлення документів для в'їзду в Україну. Посланова Кабінету Міністрів України від 20 лютого 1999 р. № 227.

Допоміжна:

25. Бабарицька В., Короткова А., Малиновська О. Екскурсознавство і музеєзнавство. Київ., Альтерпрес., 2007. - 464 с.

26. Ковальчук А.С. Організація і технологія обслуговування туристів туристичною фірмою. Навчально – методичний посібник.-Львів:ВКП «ВМС», 2005.-152с.

27. Мальська М.П., Худо В.В Туристичний бізнес: теорія та практика.Підручник. - 2-ге вид. перероб. та доп. - К.: Центр учбової літератури, 2012. - 368 с

28. Путенцейло П.Р. Економіка і організація туристично - готельного підприємництва. Київ., ЦНЛ., 2007. - 344 с.

29. Рудяк Ю., Кузнецов В., Кліменко А. Все про облік та організацію туристичної діяльності. - Х.: Фактор, 2005. - 276 с.

30. Сокол Т.Г. Основи туристичної діяльності: Підручник.- К.: Грамота, 2006.- 264 с.

31. Сокол Т.Г. Організація обслуговування в готелях і туристичних комплексах: Підручник. – К.:Альтпрес, 2009. – 447с.

15. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

32. Законодавство України. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>

33. [Національна бібліотека України імені В.І.Вернадського](http://www.nbuv.gov.ua). – Режим доступу: www.nbuv.gov.ua

34. Туристичний портал України - Режим доступу: <http://www.tour.com.ua>

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних та семінарських занять в усній та письмовій формах.

1. Опитування.

2. Перевірка завдань для самостійної роботи.

3. Перевірка матеріалів самопідготовки.

Підсумковий контроль – іспит (V семестр – денна форма; VIII семестр – заочна форма навчання).

Екзаменаційні (залікові) вимоги:

1. Умови створення та функціонування туристичного підприємства.
2. Законодавчі та нормативні умови провадження господарської діяльності з організації іноземного, внутрішнього, зарубіжного туризму, екскурсійної діяльності.
3. Етапи створення туристичного підприємства та запровадження підприємницької діяльності з надання туристичних послуг.
4. Ліцензування та сертифікація туристичних послуг в Україні.
5. Організація агентського бізнесу з продажу квитків на авіа, залізничні та автотранспортні перевезення.
6. Технологія створення туристичного продукту та формування його асортименту.
7. Організація туристичного обслуговування різних типів споживачів.
8. Особливості формування психологічного комфорту різних типів споживачів при здійсненні групових подорожей.
9. Класифіція турів за ознаками: мотивація, організаційні засади, форми організації, сезонність, набором послуг.
10. Класи обслуговування: V.I.P., люкс-апартамент, люкс, перший, шкільний, кемпінг.
11. Принципи формування програм перебування туристів.
12. Етапи розробки туру: створення “вербальної моделі” туру, проведення маркетингових досліджень, розробка маршруту, програмне забезпечення туру, організаційно-технічні заходи з забезпечення турів.
13. Види та характеристики програмних заходів в туризмі
14. Угода між рецептивним та ініціативним туристичними операторами.
15. Угоди туроператора з постачальниками послуг, угода з підприємством харчування, угоди з транспортними підприємствами, угода з екскурсійним бюро, угоди з продуцентами додаткових послуг, угода між туроператором і готелем.
16. Основні види автоматизованих систем бронювання
17. Шкала потреб клієнтів та формування психологічного портрету потенційних туристів.
18. Техніка та технологія продажів в туристичній фірмі.
19. Форми та стилі обслуговування клієнта.
20. Професійна етика та культура обслуговування клієнтів.
21. Професійні стандарти працівників туристичної фірми.
22. Загальні принципи організації транспортного обслуговування туристів.

23. Система транспортного забезпечення в туризмі та класифікація транспортних засобів. Ознаки класифікації видів та форм транспортних перевезень.

24. Види транспортних подорожей та їх характеристика.

25. Особливості бронювання авіаквитків.

26. Характеристика найбільших аеропортів світу.

27. Організація роботи гіда на маршруті.

28. Туристичні перевезення залізничним транспортом.

29. Морські та річкові перевезення і круїзи.

30. Особливості обслуговування туристів під час перевезення автотранспортом.

31. Особливості організації роботи гіда.

32. Види туристичних формальностей.

33. Поняття та основні види туристичних формальностей.

34. Вплив туристичної політики на спрощення туристичних формальностей.

35. Паспортно-візові формальності. Класифікація віз та встановлення візового (безвізового) режиму в'їзду до країни. Правила в'їзду-виїзду та транспортного проїзду через територію України та іноземних держав.

36. Митні формальності в туризмі.

37. Види страхування в туризмі.

38. Обов'язкові види страхування.

39. Правила та порядок страхування туристів та їх майна та порядок виплати страхових виплат.

40. Порядок відшкодування страхових сум на медичне лікування.

41. Дії застрахованого в разі настання страхового випадку.

42. Нормативно-правові акти щодо забезпечення безпеки туристичних подорожей.

43. Правові норми, що регулюють питання безпеки туристичних подорожей.

44. «Фактори ризику» в туризмі та основні заходи щодо нівелювання їх наслідків.

45. Основні правила поведінки туристів.

46. Основні обов'язки туристів щодо дотримання правил поведінки в країні (місці) перебування та формування сприятливого психологічного клімату в групі.

47. Основні положення міжнародних документів з безпеки туристичних подорожей.

48. Основні види туристичних документів.

49. Ваучер, як основний туристичний документ. Правила оформлення туристичних ваучерів.

50. Бронювання туристичного обслуговування.

51. Процес бронювання послуг готельних, транспортних, екскурсійних підприємств.

52. Основні види автоматизованих систем бронювання та резервування в туризмі.

53. Бронювання пакетних турів в режимі онлайн. Порядок бронювання через Інтернет.

54. Обов'язки представника туристичної фірми за кордоном та його туристичне обслуговування.

55. Основні положення міжнародних документів з безпеки туристичних подорожей.

56. Завантаження підприємств розміщення та складання графіків заїздів.

57. Претензійна робота в туризмі.

58. Оформлення повернення коштів за невикористане обслуговування.

59. Види та форми розрахунків за туристичне обслуговування.

60. Глобалізаційні тенденції транспортного забезпечення туристичної галузі.

ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ

Кафедра туризму

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Організація туристичних подорожей

(шифр і назва навчальної дисципліни)

галузь знань 242 туризм

(шифр і назва)

спеціальність: 242 Туризм

(шифр і назва спеціальності)

інститут, факультет, відділення: факультет туризму

(назва інституту, факультету, відділення)

рівень освіти: _____ Бакалавр _____

спеціалізація: Туризмознавство _____

Робоча програма з дисципліни «Організація туристичних подорожей»
для студентів спеціальності 242 Туризм

IX-X с. (денна форма навчання), XI-XIII с. (заочна форма навчання)

Розробники: доктор географічних наук, професор Волошин І.М, Кучер П. В.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри теорії спорту та фізичної
культури

Протокол від “__” _____ 2018 року № ____

Завідувач кафедри туризму

(підпис)

(Волошин І.М.)
(прізвище та ініціали)

© _____, 20__ рік
© _____, 20__ рік

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань 1401 «Сфера обслуговування» Напрямок підготовки 6.140103 «Туризм»	Нормативна (цикл професійної та практичної підготовки)	
Модулів – 2		Рік підготовки:	
Змістових модулів – 4		2-й	3-й, 5-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання _____ -		Семестр	
Загальна кількість годин – 90		4-й	6-й, 9-й
		Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: - аудиторних – 4 - самостійної роботи студента – 2	Освітньо-кваліфікаційний рівень: бакалавр	36 год.	6; 4
		Семінарські	
		16 год.	2; 2
		Практичні	
		16 год.	2; 4
		Лабораторні	
		-	-
		Самостійна робота	
		22 год.	80
Індивідуальні завдання			
-	-		
		Вид контролю: залік	

Примітка:

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

- для денної форми навчання – 68 /22;
- для заочної форми навчання – 10 / 80 .

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей» є набуття студентами теоретичних знань та формування практичних навичок з розробки турів, організації туристичних перевезень, розробки програм турів, виконання туристичних формальностей, розробки умов договору між підприємствами туристичної індустрії, оформлення туристичної документації.

знати: особливості діяльності суб'єктів туристичної галузі; вимоги до матеріальної бази та кадрового забезпечення туристичних підприємств; порядок державної реєстрації туристичних підприємств; види турів; методик розробки турів; види угод в туристичній галузі; види туристичних документів; типи клієнтів туристичних підприємств; маркетинг туру; туристичні формальності; види страхування в туризмі; системи бронювання готельних послуг; ризики в туризмі.

вміти: розробляти маршрути та програми турів; підготовлювати угоди між суб'єктами туристичної галузі; виконувати туристичні формальності; застосовувати методи обслуговування туристів; використовувати методи продажу турів; оформляти документи для туристичної подорожі; використовувати системи бронювання; застосовувати методи забезпечення безпеки під час туристичних подорожей.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Характеристика суб'єктів туристичної галузі та методика розробки турів. Угоди в туризмі.

Структура навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей».

Тема 1. Характеристика суб'єктів туристичного ринку.

Умови функціонування туристичного підприємства. Основні відмінності у роботі туристичного оператора та туристичного агента.

Тема 2. Створення туристичного підприємства.

Умови створення та функціонування туристичного підприємства. Законодавчі та нормативні умови провадження господарської діяльності з організації іноземного, внутрішнього, зарубіжного туризму, екскурсійної діяльності. Етапи створення туристичного підприємства та запровадження підприємницької діяльності з надання туристичних послуг. Ліцензування та сертифікація туристичних послуг в Україні.

Тема 3. Види турів та класи обслуговування туристів.

Класифіція турів за ознаками: мотивація, організаційні засади, форми організації, сезонність, набором послуг. Класи обслуговування: V.I.P., люкс-апартамент, люкс, перший, шкільний, кемпінг.

Тема 4. Методика розробки туру.

Етапи розробки туру: створення “вербальної моделі” туру, проведення маркетингових досліджень, розробка маршруту, програмне забезпечення туру, програмне забезпечення туру, організаційно-технічні заходи з забезпечення турів.

Тема 5. Угоди у туризмі.

Угода між рецептивним та ініціативним туристичними операторами. Угоди туроператора з постачальниками послуг, угода з підприємством харчування, угоди з транспортними підприємствами, угода з екскурсійним бюро, угоди з продуцентами додаткових послуг, угода між туроператором і готелем. Системи бронювання.

Змістовий модуль 2. Туристичні документи, туристичні формальності та безпека туристичних подорожей.

Тема 6 . Маркетинг туру.

Методи стимулювання збуту туристичних подорожей. Просування туристичного продукту. Визначення ціни туру.

Тема 7. Організація обслуговування туристів.

Технологія і методи продажу в туристичній агенції. Визначення мотивів та потреб клієнта. Типи туристів. Форми та стилі обслуговування клієнтів. Професійна етика та культура обслуговування клієнтів.

Тема 8. Туристична документація.

Основні види туристичних документів. Види договорів в туризмі та порядок їх оформлення. Договір на туристичне обслуговування. Ваучер як основний туристичний документ. Правила оформлення туристичних ваучерів. Інформаційні, облікові та звітні туристичні підприємства. Оформлення документів туристичної групи.

Тема 8. Туристичні формальності.

Види туристичних формальностей та умови їх виконання. Поняття та основні види туристичних формальностей. Вплив туристичної політики на спрощення туристичних формальностей. Паспортно-візові формальності. Класифікація віз та встановлення візового (безвізового) режиму в'їзду до країни. Правила в'їзду-виїзду та транспортного проїзду через територію України та іноземних держав. Митні формальності в туризмі.

Тема 9. Страхування в туризмі.

Види страхування в туризмі. Обов'язкові види страхування. Правила та порядок страхування туристів та їх майна та порядок виплати страхових виплат. Порядок відшкодування страхових сум на медичне лікування. Дії застрахованого в разі настання страхового випадку.

Тема 10. Безпека туристичних подорожей.

Нормативно-правові акти щодо забезпечення безпеки туристичних подорожей. Правові норми, що регулюють питання безпеки туристичних подорожей. «Фактори ризику» в туризмі та основні заходи щодо нівелювання їх наслідків. Основні правила поведінки туристів. Основні обов'язки туристів щодо дотримання правил поведінки в країні (місці) перебування та формування сприятливого психологічного клімату в групі. Основні положення міжнародних документів з безпеки туристичних подорожей.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	денна форма						заочна форма						
	усього	у тому числі					усього	у тому числі					
		л	п	с	інд	с.р.		Л (3/5) *	П (3/5)	с	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Змістовий модуль 1. Характеристика суб'єктів туристичної галузі та методика розробки турів. Угоди в туризмі.													
ТЕМА 1. Тема 1. Характеристика суб'єктів туристичного ринку.	6	2		2		2	6						6
ТЕМА 2. Створення туристичного підприємства.	6	2	2			2	8						6
ТЕМА 3. Види турів та класи обслуговування туристів.	6	2	2			2	6						6
ТЕМА 4. Методика розробки туру.	10	4		4		2	12	2/2		2/2			8

Тема 5. Угоди у туризмі.	16	8	4	2		2	12	2/2	2/2			8
Разом за змістовим модулем 1	44	18	8	8		10	48	4/4	2/2	2/2		38
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. Туристичні документи, туристичні формальності та безпека туристичних подорожей.												
ТЕМА 6. Маркетинг туру.	6	2	2			2	6					6
ТЕМА 7. Організація обслуговування туристів.	6	2		2		2	6					6
ТЕМА 8. Туристична документація.	6	2		2		2	8					8
ТЕМА 9. Туристичні формальності .	10	4	4			2	10	2/0	0/2			8
Тема 10. Страхування в туризмі .	10	4		2		2	8					8
Тема 11. Безпека туристичних подорожей.	8	4	2	2		2	6					6
Разом за змістовим модулем 2	46	18	8	8		12	44	2/0	0/2	2/2		42
Усього годин	90	36	16	16		22	90	6/4	2/4	2/2		80

4. Теми семінарських занять (денна форма навчання)

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Характеристика суб'єктів туристичного ринку України.	2
2	Етапи створення туристичної подорожі.	2
3	Організаційно-технічне та програмне забезпечення туру.	2
4	Обслуговування туристів на автомобільному, залізничному, водному та авіатранспорті.	2
5	Візові та паспортні формальностей туризмі	2
6	Митні та медико-санітарні формальності в туризмі	2
7	Порядок страхування життя, здоров'я та майна туристів.	2
8	Фактори ризику в туристичних подорожах та методи їх запобігання.	2
Разом		16

5.

6. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ (денна форма навчання)

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Етапи створення туристського підприємства. Ліцензування та сертифікація турпослуг в Україні.	2

2	Види туристичних подорожей. Характеристика класів обслуговування туристів.	2
3	Структура угоди між туристичним оператором та продуцентами послуг.	2
4	Модульний контроль №1	2
5	Формування ціни туристичної подорожі. Методи стимулювання збуту.	2
6	Методи продажу подорожей туристам.	2
7	Технологічна документація туристичної подорожі.	2
8	Модульний контроль №2	2
Разом		16

7. ТЕМИ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ (не передбачено)

8. САМОСТІЙНА РОБОТА *

№ теми	Питання для самостійного опрацювання
1	Структура змішаної туристичної фірми
2	Основні умови започаткування роботи туристичної фірми.
3	Поняття “тур”, “турцентр”, “туркомплекс”, “курорт”
4	Особливості створення програм перебування туристів в залежності від видів туризму,
5	Основні види автоматизованих систем бронювання та резервування в туризмі.
6	Види реклами в туризмі.
7	Завдання та обов’язки керівника тургрупи
8	Порядок та послідовність оформлення документів індивідуальних туристів.
9	Правила та порядок оформлення української візи іноземним громадянам.
10	Дії застрахованого в разі настання страхового випадку.
11	Правила поведінки на транспорті.

* - самостійна робота передбачає опрацювання лекційного матеріалу і підготовку до семінарських та практичних занять

5. Методи контролю

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних та семінарських занять в усній та письмовій формах.

- Опитування.
- Перевірка завдань для самостійної роботи.
- Перевірка матеріалів самопідготовки.
- Виконання завдань практичних занять.

Підсумковий контроль – іспит (V семестр – денна форма; VIII семестр – заочна форма навчання).

6. Екзаменаційні вимоги (80 питань)

1. Законодавчі та нормативні умови провадження господарської діяльності з організації іноземного, внутрішнього, зарубіжного туризму, екскурсійної діяльності.
2. Умови створення та функціонування туристичного підприємства.
3. Етапи створення туристичного підприємства та запровадження підприємницької діяльності з надання туристичних послуг.
4. Ліцензування та сертифікація туристичних послуг в Україні.
5. Організація агентського бізнесу з продажу квитків на авіа, залізничні та автотранспортні перевезення.
6. Технологія створення туристичного продукту та формування його асортименту.
7. Організація туристичного обслуговування різних типів споживачів.
8. Особливості формування психологічного комфорту різних типів споживачів при здійсненні групових подорожей.
9. Класифіція турів за ознаками: мотивація, організаційні засади, форми організації, сезонність, набором послуг.
10. Класи обслуговування: V.I.P., люкс-апартамент, люкс, перший, шкільний, кемпінг.
11. Принципи формування програм перебування туристів.
12. Етапи розробки туру: створення “вербальної моделі” туру, проведення маркетингових досліджень, розробка маршруту, програмне забезпечення туру, програмне забезпечення туру, організаційно-технічні заходи з забезпечення туру.
13. Види та характеристики програмних заходів в туризмі
14. Угода між рецептивним та ініціативним туристичними операторами.
15. Угоди туроператора з постачальниками послуг, угода з підприємством харчування, угоди з транспортними підприємствами, угода з екскурсійним бюро, угоди з продуцентами додаткових послуг, угода між туроператором і готелем.
16. Основні види автоматизованих систем бронювання
17. Шкала потреб клієнтів та формування психологічного портрету потенційних туристів.
18. Техніка та технологія продажів в туристичній фірмі.

- 19.Форми та стилі обслуговування клієнта.
- 20.Професійна етика та культура обслуговування клієнтів.
- 21.Професійні стандарти працівників туристичної фірми.
- 22.Загальні принципи організації транспортного обслуговування туристів.
- 23.Система транспортного забезпечення в туризмі та класифікація транспортних засобів. Ознаки класифікації видів та форм транспортних перевезень.
- 24.Види транспортних подорожей та їх характеристика.
- 25.Особливості бронювання авіаквитків.
- 26.Характеристика найбільших аеропортів світу.
- 27.Організація роботи гіда на маршруті.
- 28.Туристичні перевезення залізничним транспортом.
- 29.Морські та річкові перевезення і круїзи.
- 30.Особливості обслуговування туристів під час перевезення автотранспортом.
- 31.Особливості організації роботи гіда.
- 32.Види туристичних формальностей.
- 33.Поняття та основні види туристичних формальностей.
- 34.Вплив туристичної політики на спрощення туристичних формальностей.
- 35.Паспортно-візові формальності. Класифікація віз та встановлення візового (безвізового) режиму в'їзду до країни. Правила в'їзду-виїзду та транспортного проїзду через територію України та іноземних держав.
- 36.Митні формальності в туризмі.
- 37.Види страхування в туризмі.
- 38.Обов'язкові види страхування.
- 39.Правила та порядок страхування туристів та їх майна та порядок виплати страхових виплат.
- 40.Порядок відшкодування страхових сум на медичне лікування.
- 41.Дії застрахованого в разі настання страхового випадку.
- 42.Нормативно-правові акти щодо забезпечення безпеки туристичних подорожей.
- 43.Правові норми, що регулюють питання безпеки туристичних подорожей.
- 44.«Фактори ризику» в туризмі та основні заходи щодо нівелювання їх наслідків.
- 45.Основні правила поведінки туристів.
- 46.Основні обов'язки туристів щодо дотримання правил поведінки в країні (місці) перебування та формування сприятливого психологічного клімату в групі.
- 47.Основні положення міжнародних документів з безпеки туристичних подорожей.
- 48.Основні види туристичних документів.

49. Ваучер, як основний туристичний документ. Правила оформлення туристичних ваучерів.
50. Бронювання туристичного обслуговування.
51. Процес бронювання послуг готельних, транспортних, екскурсійних підприємств.
52. Основні види автоматизованих систем бронювання та резервування в туризмі.
53. Бронювання пакетних турів в режимі онлайн. Порядок бронювання через Інтернет.
54. Обов'язки представника туристичної фірми за кордоном та його туристичне обслуговування.
55. Основні положення міжнародних документів з безпеки туристичних подорожей.
56. Завантаження підприємств розміщення та складання графіків заїздів.
57. Претензійна робота в туризмі.
58. Оформлення повернення коштів за невикористане обслуговування.
59. Види та форми розрахунків за туристичне обслуговування.
60. Глобалізаційні тенденції транспортного забезпечення туристичної галузі.

7. ІНДИВІДУАЛЬНІ НАВЧАЛЬНО-ДОСЛІДНІ ЗАВДАННЯ

Не передбачаються.

8. Методи навчання

Під час вивчення навчальної дисципліни використовуються такі методи:

- лекції із застосуванням технічних засобів (мультимедійний проектор);
- семінарські та практичні заняття, які головним чином спрямовані на дискусію навколо попередньо визначених тем та розв'язання типових конкретних розрахункових і ситуаційних задач з управління розвитком та проектами в туристичній діяльності.

Лекційна форма навчання поєднується з різними видами практичних та семінарських занять, на яких закріплюються і поглиблюються одержані на лекціях знання, що сприяє виробленню вмінь та навичок практичної діяльності. Необхідним елементом успішного засвоєння навчального матеріалу дисципліни є самостійна робота студентів з науковою літературою та нормативними актами з питань організації туристичних подорожей.

9. Методи контролю

Оцінювання якості знань студентів, в умовах організації навчального процесу за кредитно-модульною системою здійснюється шляхом поточного, модульного і підсумкового (семестрового) контролю за 100-бальною шкалою оцінювання, за шкалою ECTS та національною шкалою оцінювання.

Поточний контроль – це оцінювання підготовки студента (рівень теоретичних знань та практичні навички з тем), самостійної роботи та активності студента під час проведення аудиторних занять (семінарських, практичних).

Поточний контроль реалізується у формі опитування, тестування, експрес-контролю, контролю засвоєння навчального матеріалу, запланованого на самостійне опрацювання студентом тощо.

Модульний контроль здійснюється два рази за час вивчення дисципліни і дозволяє оцінити рівень засвоєння студентами матеріалів 1 і 2 змістових модулів.

Підсумковий контроль проводиться у формі заліку.

Шкала оцінювання (національна та ECTS)

Сума балів	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
68-74	D		
61-67	E	задовільно	
35-60	FX	незадовільно	не зараховано
0-34	F		

10. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Конспект лекцій з дисципліни «Організація туристичних подорожей» - рукопис.

2.Методичні вказівки для проведення практичних та семінарських занять з дисципліни «Організація туристичних подорожей» - рукопис.